

## **A) DESCRIPCIÓN DEL PROCESO LLEVADO A CABO PARA LA FORMULACIÓN DEL ProFEM**

La Preparatoria Regional de Chapala, se sitúa en el municipio de Chapala Jalisco con sus cinco delegaciones: Ajijic, San Antonio Tlayacapan, Santa Cruz de la Soledad, San Nicolás de Ibarra y Atotonilquillo. Atiende también a jóvenes que provienen de los municipios aledaños Ejem: Ixtlahuacán de los Membrillos, Poncitlán, San Juan Cosalá. Actualmente brinda educación a 757 alumnos de la región. Laboran 2 directivos, una planta docente de 40 profesores, de los cuales 2 son de tiempo completo, 5 de medio tiempo y 33 de asignatura. Además, 2 bibliotecarios, 3 técnicos académicos, 4 secretarías y 6 técnicos de intendencia, que atienden los turnos matutino y vespertino en bachillerato general escolarizado y el nocturno en el semiescolarizado.

El proceso para la formulación del ProFEM versión 0 contempló siete etapas, mismas que, se trabajaron en un taller en donde primeramente se realizó la *Revisión de la Misión, Visión y Valores de la Preparatoria*. En una plenaria, se hizo también un análisis de la misión, visión y valores de nuestra Universidad de acuerdo a su PID. El resultado fue una modificación en la Visión consistente en otra forma de redacción integrándole nuevos elementos. La Misión y los Valores quedaron igual. Posteriormente se *elaboró el Tablero de Comando*. Esta acción recayó principalmente en la administración de la escuela, por contar con los datos más actualizados de los indicadores para el desarrollo del trabajo. Posteriormente fue presentado para su CONSENSO AL PLENO DEL TALLER. Para realizar la autoevaluación se organizaron *MESAS DE TRABAJO* en donde cada mesa presentó al pleno su producto, para su discusión, enriquecimiento y aprobación. Para *elaborar la Matriz FODA*, se procedió a identificar las oportunidades y amenazas, Fortalezas y Debilidades, se priorizaron los objetivos del proyecto jerarquizándolos: Personal Académico, Trabajo Colegiado y Atención a los alumnos, con la finalidad de conformar un Programa Educativo de calidad, que impacte en los alumnos. Esta etapa fue desarrollada en *GRUPOS DE DISCUSIÓN* y en *PLENARIA* para su consenso.

Atendiendo la recomendación de la Guía PIFIEMS, y teniendo como insumos los productos de las etapas anteriores, priorizamos las encaminadas al mejoramiento de la formación docente, trabajo colegiado y al fortalecimiento de las acciones dirigidas a los alumnos en el ámbito académico, deportivo, artístico y cultural, como parte fundamental para impartir una educación integral. Por lo que se procedió a elaborar el plan de desarrollo de la Escuela sus objetivos y estrategias y se fijaron las metas al 2004, 2005, y 2006. Tras identificar las líneas y áreas estrategias implícitos en el Plan de Desarrollo de la Preparatoria, en plenaria se elaboró el proyecto de la escuela en su versión 0 el cual fue turnado al comité del SEMS para su evaluación en un taller realizado en las instalaciones del Hotel Villa Monte Carlo los días 8 9 y 10 de julio. Teniendo en cuenta las observaciones que se nos hicieron se realizó una plenaria para trabajar en la versión 1 del PROFEM, en donde se modificó la Visión, Misión y Políticas de la Escuela.

De acuerdo con las recomendaciones que nos hizo el asesor del SEMS, se modificó las Políticas de Priorización, se reacondicionaron el diagnóstico de la evaluación y la tabla de indicadores para obtener la versión 2.

En la elaboración del ProFEM en esta Dependencia, fue un proceso participativo, en el que intervinieron directivos, jefes de departamento, coordinador académico, profesores y representantes de los alumnos de ambos turnos. (ver archivo ANEXO\_A)

## **B) RESULTADOS DE LA AUTOEVALUACIÓN**

### **ANÁLISIS DE LA NORMATIVIDAD (PROBLEMAS ESTRUCTURALES)**

No existe la cultura de conocer la normatividad Universitaria por parte de la comunidad escolar. Las disposiciones legales Universitarias poco se conocen. Dentro de los avances es importante señalar que en nuestra institución se cuenta con el Reglamento Interno, el cual en el curso de inducción a los alumnos de primer ingreso se les da a conocer así como la normatividad universitaria, en particular lo señalado por el Reglamento General de Evaluación y Promoción de Alumnos para evitar que resulten afectados por el Art. 33. Sugerimos:

- a. Que los alumnos asistan a cursos sobre normatividad universitaria.
- b. Difusión impresa a estudiantes sobre normatividad universitaria.

El Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico –RIPPA- poco atiende el Nivel Medio Superior y se ocupa más del Nivel Superior. Por lo que, sugerimos que se modifique este reglamento para que los docentes del Nivel Medio Superior tengan más oportunidades de mejorar su situación laboral. Tema que debe atenderse en el ámbito general de la Educación Media Superior, para ser incorporado en el ProGEM).

Algunos académicos del Colegio Departamental son de carrera de medio tiempo y por sus limitados ingresos también de asignatura, lo que genera que por atender su trabajo docente disminuyan su desempeño colegiado. Dentro de los avances alcanzados, los profesores de asignatura que participan en el Colegio Departamental hacen sus mejores esfuerzos para mejorar la vida académica. Sugerimos que el tiempo de trabajo de los docentes en el colegio departamental, se realice en las horas que señala su nombramiento. (La atención a este problema es en el ámbito general de la Educación Media Superior, para ser incorporado en el ProGEM).

Otro problema, es el alto índice de alumnos que causan baja por la aplicación de los artículos 33 y 35 del Reglamento General de Evaluación y Promoción de Alumnos. Los artículos mencionados son anticonstitucionales porque coartan el derecho que otorga la Constitución Particular del Estado de Jalisco en donde se manifiesta que es obligatoria la educación de Bachillerato, por lo que sugerimos modificar las sanciones que cancelan en forma definitiva los derechos de los alumnos para seguir estudiando.

En el ciclo escolar 2004 “A” 35 alumnos fueron afectados por el Artículo 33, 9 fueron dados de baja y se rescataron 26. Sugerimos revisar los artículos de la legislación universitaria para que sea acorde con la Constitución Política Estatal y la de los Estados Unidos Mexicanos. (La atención a este problema es en el ámbito general de la Educación Media Superior, para ser incorporado en el ProGEM).

### **ANÁLISIS DE ATENCIÓN A ALUMNOS (PROBLEMAS ESTRUCTURALES)**

Se recomiendan cursos de nivelación académica para alumnos e infraestructura para fortalecer el aprendizaje en línea a efecto de disminuir las brechas de calidad. Gestionar ante Innova la creación y equipamiento de Centros de Autoacceso y cursos en línea en las materias con mayor índice de reprobación. Algunos avances realizados en la Preparatoria han sido la creación de 3 cursos en línea, sin embargo faltan cursos de nivelación implementados en forma sistemática para disminuir los índices de reprobación y deserción principalmente en las materias con mayor índice de reprobación. Algunos avances alcanzados son la impartición de asesorías en las asignaturas de química,

matemáticas, lógica, física, inglés y español. Sugerimos elaborar un programa para desarrollar e implementar programas de nivelación tendientes a disminuir los índices de reprobación y deserción. Así como la creación de nuevas plazas de profesores de carrera para impartir dichos cursos.

Otro problema es la carencia de un programa que detecte y canalice a la instancia correspondiente a los alumnos con problemas psicosociales que afectan su proceso de aprendizaje e incide en la deserción, reprobación y bajo aprovechamiento. Algunos avances alcanzados en esta área de Orientación Educativa, ha sido la implementación de talleres de sexualidad, autoestima y relajación, así como la escuela para padres. Sugerimos, contar con una plaza de una profesionista en Orientación Educativa, asistida por pasantes de la misma carrera facilitándoles recursos para la implementación de dicho programa.

Otra carencia detectada ha sido la falta de un programa de fomento deportivo, artístico y cultural sistemático que impacte a la población estudiantil y permita un sano esparcimiento, desarrollo físico y mental que los aleje de los problemas sociales y adicciones. Hemos avanzado en parte realizando torneos deportivos en colaboración con la sociedad de alumnos, así como eventos culturales etc. Sugerimos implementar un programa extracurricular, que se desarrolle en forma periódica y sistemática en la escuela, adecuando las instalaciones para cumplir con el fin del bachillerato.

Los resultados de los exámenes PIENSE II, no se solicitan oportunamente, lo que impide tomar decisiones y planear adecuadamente acciones encaminadas a mejorar el desarrollo de competencias en los estudiantes. Se ha avanzado en matemáticas, inglés, español, química y física, se han aplicado exámenes de diagnóstico. Sugerimos solicitar en tiempo y forma los resultados en las áreas de matemáticas, español e inglés, de los exámenes PIENSE II, para su oportuna socialización al interior de la escuela.

En su permanencia de los alumnos en esta escuela, no se realizan acciones de seguimiento y evaluación respecto a la formación de acuerdo al perfil del egresado establecido en el documento base del bachillerato general y faltan estudios de seguimiento de egresados. Sugerimos: a) Destinar recursos económicos y humanos para realizar acciones de seguimiento y evaluación de los alumnos respecto al perfil del egresado establecido en el documento base del bachillerato general. b) Crear una Comisión que dé seguimiento y evalúe la forma en que operan las asignaturas y elabore estudios de seguimiento de egresados y cómo se adquiere el perfil establecido en el plan de estudios.

No disponemos de suficientes profesores de carrera para atender y consolidar los planes y programas tendientes a promover alumnos exitosos. La proporción de profesores de carrera en nuestra escuela es de 1 académico por cada 85 alumnos, cifra que está por debajo de la media del SEMS (1 a 67). Los logros alcanzados a esta fecha, son 8 plazas de profesores de medio tiempo que participan en tutorías de Química, Matemáticas, Lógica, Física y Lengua extranjera. Además de asesorías ofrecidas por alumnos sobresalientes. Proponemos crear plazas de profesores de carrera, para igualar la media del SEMS.

Un porcentaje significativo de estudiantes no accesa tecnologías para el aprendizaje de una manera cotidiana por sus escasos recursos económicos y limitada infraestructura escolar. En la escuela contamos con 55 computadoras pentium II con Internet para la

enseñanza de esta asignatura, pero resultan insuficientes para prestarlas a los alumnos en apoyo de otros procesos educativos. También se requiere renovar con cierta frecuencia el equipo para estar acorde con los requerimientos de las nuevas tecnologías. Dentro de nuestros avances, se da servicio de computadoras e internet, en los horarios libres que no interfiera con las clases en el laboratorio de cómputo, y en la biblioteca en su horario de servicio normal. Proponemos elaborar un programa para actualizar e incrementar el equipo de cómputo de la Preparatoria.

### **ANÁLISIS DEL PERSONAL ACADÉMICO (PROBLEMAS ESTRUCTURALES)**

El 80% de los docentes (32) son de asignatura y no siempre disponen de tiempo para asistir fuera del horario de sus clases a las reuniones de academia además falta una área para desarrollar el trabajo colegiado. Logros: El 95 % de académicos asisten al menos a dos reuniones al semestre. Se dispone de un cubículo de 3 por 8 metros para trabajo colegiado. Sugerimos: a) Planificar y consensar las fechas y horarios de trabajo de academia para incrementar a un 100% la asistencia de los profesores; b) Que el Estatuto del Personal Académico, precise cuáles son las causas justificables para la no asistencia y participación en el trabajo colegiado (la atención a este problema es en el ámbito general de la Educación Media Superior, para ser incorporado en el ProGEM).

Las oportunidades para que los profesores culminen su licenciatura y acceder a un posgrado son mínimas. Avances registrados: 4 de nuestros docentes estudian una licenciatura con avance del 50%, lo que representa un 10% de nuestra plantilla académica y 4 están realizando trámites para un posgrado. Sugerimos: a) Facilitar la culminación y/o titulación de los estudios superiores a aquellos profesores que estén en condiciones de lograrlo; b) Las oportunidades de apoyos para cursar postgrado, privilegia a los profesores de carrera definitivos, se requiere dar certidumbre a los docentes temporales para poder incorporarse a una maestría.

Hace falta la difusión, conocimiento y aplicación del modelo educativo que tiene como marco la teoría constructivista por parte de los docentes. Al regionalizarse la escuela en 1994, se impartió a los profesores un curso de inducción del bachillerato. El pasado mes de junio se impartió el curso "Construcción de estrategias desde la perspectiva constructivista" con una asistencia del 55%. Por lo que sugiere: a) Diseñar e implementar un curso obligatorio a los profesores de nuevo ingreso, avalado por el SEMS considerando flexibilidad de horarios y modalidad en línea; b) Que la academia impulse el diseño de actividades constructivistas.

Un porcentaje del 15 % de la planta docente domina una segunda lengua. A efecto de incrementar este porcentaje se adquirió un curso de inglés para el autoaprendizaje, también disponible para alumnos. Sugerimos solicitar a la institución la implementación de cursos, talleres o diplomados en la enseñanza de una segunda lengua. Se sugiere una oferta Institucional adecuada a los tiempos del personal docente y sin que le represente costo alguno.

El porcentaje de profesores con licenciatura es del 68%, debiendo ser el 100% según los indicadores de calidad de la SEP. En este rubro estamos avanzando, ya que tres docentes cursan licenciatura en línea y estamos promoviendo la inscripción a maestría en esta modalidad. Tenemos un GAP de 4.5, superior al del SEMS que es de 4.1, pero se requiere que para el 2006 tengamos el 4.65, según el PID. Sugerimos: a) Dar certidumbre laboral para poder acceder a los programas de becas, para cursar el posgrado; b) Que los

programas de becas faciliten que el docente se dedique el 100% del tiempo al estudio del posgrado.

En promedio sólo el 24% de los profesores asisten a 2 cursos anuales de formación docente, pero en este último ciclo tuvimos una participación del 55%. La escuela oferta 4 cursos en forma anual para que los docentes se integren al menos en dos de ellos. Sugerimos flexibilizar opciones: cursos en línea, sabatinos, nocturnos, etc. para incrementar el número de profesores participantes.

Sólo 6 profesores imparten asesorías a alumnos, lo que representa el 15% de la plantilla. Se sugiere apoyar las asesorías con alumnos sobresalientes y hacer gestión para incrementar el número de plazas de profesores de carrera.

Requerimos espacios, equipo y mobiliario adecuados para desarrollar trabajo colegiado. Ya se dotó de un espacio, mobiliario y 6 computadoras para los responsables del colegio departamental. Sugerimos: Asignar una área equipada y amueblada para el trabajo de las academias.

Un 60% de profesores desconocen los avances tecnológicos en el proceso educativo. Se va mejorando pues se han impartido al 50 % de los docentes, 6 cursos de manejo de software y **de internet**, con fines educativos. Sugerimos promover desde las academias el conocimiento y el uso de las tecnologías en la práctica docente.

En la escuela las experiencias de investigación educativa por parte del colegio departamental se desarrollan en forma incipiente. Por lo que sugerimos promover la investigación educativa, con recursos aportados por la preparatoria, fomentar el incremento de profesores con posgrado con el perfil PROMEP y acceder a los fondos para la investigación científica e incrementar el número de profesores e investigadores de carrera.

### **ANÁLISIS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE CURRÍCULO**

Falta instrumentar estrategias para adecuación de la curricula. En nuestra escuela, tanto al inicio como al final de cada curso los docentes hacen adecuaciones a los programas según las necesidades que consideren pertinentes. Sugerimos: a) Implementar en el SEMS, un proceso de revisión y actualización del plan de estudios vigente. (La atención a este problema es en el ámbito general de la Educ. Media Superior, para ser incorporado en el ProGEM); b) Realizar reuniones de academia para la adecuación de los contenidos programáticos de cada asignatura.

Se realizan pocas actividades de aprendizaje complementarias como son: conferencias, visitas guiadas, seminarios, practicas de laboratorio, etc. Avances: con la edición por parte de la Editorial de la Universidad de Guadalajara de los libros de texto y manuales en ciencias experimentales, se ha tenido un significativo avance en la enseñanza aprendizaje y en la realización del 80% de las prácticas. Sugerimos: Revisión de la planeación didáctica en cada una de las academias para incrementar las actividades de aprendizaje. Revisar los libros de cada una de las asignaturas para adecuarlos a los requerimientos de los programas y de ser posible recomendar una política editorial que unifique criterios en el manejo de estos recursos.

La evaluación se basa más en el área de conocimientos que de habilidades, y requiere revisarse para que sea una evaluación objetiva del aprendizaje. Avance: Se han impartido

cursos sobre evaluación, elaboración de reactivos para la implementación de exámenes departamentales y un taller sobre constructivismo. Se sugiere: a) Realizar trabajo colegiado por parte de las academias para poner en práctica instrumentos apropiados para una evaluación objetiva; b) Que las academias elaboren bancos de reactivos para la implementación de exámenes departamentales.

No obstante que nuestra escuela goza de prestigio y alta aceptación social, no se aplican mediciones en la comunidad para conocer objetivamente el grado de esta aceptación. Avances: Se aplicaron 2 evaluaciones del desempeño docente por parte de los alumnos y por el Colegio Departamental. Obteniendo más de un 90% de aceptación. Sugerimos diseñar y aplicar una encuesta de opinión en la cabecera municipal y municipios aledaños para conocer el grado de aceptación.

Se identifican brechas de calidad dentro los resultados de los grupos de una asignatura y entre asignaturas. Recomendamos intensificar el trabajo en asesorías, especialmente a los grupos de bajo aprovechamiento. Sugerimos impartir asesorías par par, apoyándose en los alumnos de alto rendimiento académico.

No se aplican exámenes estandarizados para medir el nivel de conocimientos del 100% de nuestros egresados (exámenes de tipo PREEXANI II). Avances: Contamos con el examen PAA que se aplica solo a los aspirantes de Centros Universitarios de la U de G. Sugerencias: Gestionar ante el SEMS la aplicación de un examen estandarizado.

La escuela no ha iniciado procesos de certificación. (ISO 9001-2002). Sugerimos que el SEMS gestione el proceso de certificación.

El bachillerato general no facilita la inserción de los egresados al aparato productivo ya que es de tipo propedéutico y formativo, consideramos que se debe ampliar la oferta educativa con un bachillerato técnico.

### **ANÁLISIS DE LA GESTIÓN**

La plataforma informática SIIAU WEB no agiliza los procesos Administrativos, se sugiere que el SEMS gestione ante las instancias pertinentes su optimización.

Los programas y proyectos de la escuela no se ejercen con celeridad debido a las limitaciones en la entrega de los recursos financieros. Proponemos gestionar ante las instancias del SEMS la optimización de la entrega del presupuesto.

No se cuenta con el personal administrativo y de servicio suficiente para atender las demandas escolares. Consideramos que debe ampliarse la plantilla de personal administrativo y de servicio.

Los procesos administrativos en el bachillerato semiescolarizado son lentos. Sugerimos que el SEMS reestructure dichos procesos para mejorar su gestión ante la administración central para lograr el pago oportuno al personal de semiescolarizado.

Las instalaciones administrativas, aulas y espacios deportivos para atender la demanda son insuficientes, se sugiere insistir en las gestiones de apoyo en éstas áreas.

Falta actualizar el equipo de cómputo de acuerdo al avance de las tecnologías. Proponemos se gestione la renovación de los equipos ante la instancia correspondiente.

## **AUTOEVALUACIÓN DE LAS PRINCIPALES FORTALEZAS Y PROBLEMAS**

En la autoevaluación realizada a la Preparatoria se han identificado una serie de fortalezas entre las que destacan:

- a) Prestigio. Gozamos de reconocimiento a nivel institucional, local y regional como una dependencia con docentes de calidad, alumnos ganadores de olimpiadas y una infraestructura básica en laboratorios de cómputo y ciencias experimentales, así como instalaciones escolares y áreas verdes adecuadas
- b) Docentes de Vocación. Contamos con una plantilla de profesores dedicados y comprometidos con los jóvenes de nuestra escuela.
- c) Colegio Departamental Comprometido. No obstante que el personal docente que lo atiende no recibe emolumentos por esa actividad, el trabajo que desarrolla es de calidad.
- d) Actividades de Extensión. Existe una excelente participación de la comunidad escolar para atender las demandas más sentidas del entorno, por ejemplo: en Ecología, Extensión y apoyo a programas institucionales y comunitarios.
- e) Espacio Físico. Disponemos de un área geográfica de 30,000 M<sup>2</sup> que garantiza la construcción de infraestructura para atender la oferta educativa de futuro.

### **PRINCIPALES PROBLEMAS:**

- a) Falta impulsar programas de asesoría académica y ayuda psicosocial a los alumnos para evitar la deserción, adicciones, etc.
- b) Se requieren instalaciones y programas para fomentar el arte, la cultura y los deportes.
- c) Personal de carrera insuficiente para fortalecer los programas de asesorías y tutorías para disminuir las brechas de calidad.
- d) Trabajo colegiado de las academias participativo.
- e) Poca participación de los docentes en la formación y actualización disciplinar.
- f) El Reglamento General de Evaluación y Promoción de Alumnos en sus artículos 33 y 35 afecta la conclusión del bachillerato de algunos alumnos y baja la eficiencia terminal.
- g) Centros de autoacceso con equipo obsoleto que impide fomentar el autoaprendizaje y la investigación.

## C) POLÍTICAS DE LA ESCUELA

Para su establecimiento se realizó una plenaria donde asistieron la mayoría de los profesores, integrantes del colegio departamental y directivos, donde se priorizaron las políticas para su elaboración, tomando en consideración nuestras fortalezas y recursos que permitan abatir las debilidades, y por ende incidan en una mejora en la calidad educativa.

En un proceso participativo, directivos, integrantes del colegio departamental, profesores y dirigentes estudiantiles, establecieron las políticas de la escuela para elevar la calidad educativa.

- Atender mejor a los estudiantes, aprovechando al máximo la capacidad académica y la infraestructura.
- Establecer programas tendientes a disminuir las conductas de riesgo en los estudiantes.
- Diversificar las actividades extracurriculares dirigidas a los estudiantes: deportivas, artísticas y culturales.
- Crear ambientes más apropiados para el aprendizaje, en la infraestructura, mobiliario, equipo y mejorar el entorno visual y auditivo de los planteles
- Mejorar los indicadores de desempeño académico de los estudiantes.
- Ofrecer a todos los estudiantes de bajo rendimiento Asesorías Académicas específicas
- Realizar talleres extracurriculares para desarrollar competencias cognoscitivas en los estudiantes.
- Implementar sistemas de seguimiento y evaluación de trayectorias de alumnos
- Desarrollar en todos los planteles de manera institucional tutorías individuales y grupales.
- Desarrollar en los docentes competencias pedagógicas y disciplinares para la aplicación de nuevos enfoques educativos
- Diseñar acciones para la participación conjunta de los profesores por polo regional, para la planeación, programación y evaluación de las escuelas.
- Realizar acciones de intercambio de profesores y estudiantes entre las escuelas de los polos regionales.
- Fomentar la discusión, el análisis conjunto de las escuelas de un mismo polo regional sobre la problemática de la enseñanza en cada academia.
- Favorecer el intercambio académico, deportivo y cultural entre profesores y estudiantes de las escuelas del Sems
- Desarrollar en los directivos liderazgos que favorezcan en las escuelas ambientes productivos de trabajo para los profesores y condiciones para mejorar los ambientes de aprendizaje.
- Establecer mecanismos permanentes de supervisión académica y administrativa en cada plantel.
- Realizar estudios de seguimiento y evaluación sobre el impacto social del plantel en su comunidad.



## **D) PLANEACIÓN DE LA ESCUELA PARA ATENDER LOS PROBLEMAS PRIORITARIOS DEL PROGRAMA EDUCATIVO, ACADEMIAS Y DE LA GESTIÓN MISIÓN**

Somos una escuela preparatoria del Sistema de Educación Media Superior, como parte de la Red en la Universidad de Guadalajara, la cuál goza del reconocimiento social, ya que sus programas educativos son pertinentes y de calidad, distinguiéndose en el campo de la innovación, al incorporar el uso de las nuevas tecnologías de la información y comunicación, en el proceso educativo. Todo lo cual garantiza a los estudiantes, por un lado, la formación integral que incluye el desarrollo y adquisición de los conocimientos, valores y competencias necesarios para enfrentar los retos que le presentan su incorporación a la vida productiva de la región, el estado y del país y la convivencia en la sociedad nacional e internacional.

### **VISIÓN**

La Preparatoria Regional de Chapala en el 2010:

Proporciona a sus alumnos una educación y formación humanista, científica, tecnológica y artística, basada en los valores universales, que les permite adquirir un mayor nivel cultural e insertarse en las actividades cívicas, económicas y productivas, que incidan en el Desarrollo Sustentable.

Nuestra institución ha logrado establecer lazos con los sectores sociales y productivos de la región.

La preparatoria se destaca por fomentar en los alumnos habilidades, interdisciplinariedad, visión multicultural, propiciando una sensibilidad de los problemas regionales y globales del mundo actual; con lo cual se ha logrado alumnos competitivos, comprometidos y además con un bajo índice de deserción.

La tendencia para el proceso de enseñanza aprendizaje pretende facilitar habilidades para el dominio de una segunda lengua así como hacer uso de las modernas tecnologías educativas; propiciando una curricula flexible de acuerdo a las necesidades del mundo moderno ofreciendo sistemas de enseñanza escolarizada, abierta y a distancia.

Además, en el ejercicio de las funciones sustantivas de investigación, extensión y de manera prioritaria la docencia, contando para ello con la infraestructura física necesaria para reforzar el trabajo académico, cultural, deportivo y artístico de los profesores y los alumnos, a estos últimos se les proporciona también servicios extracurriculares de tutorías, orientación educativa, atención a problemas de orden psicosocial en vinculación con instancias gubernamentales y no gubernamentales para su canalización y tratamiento.

La planta docente es una de las principales fortalezas, ya que se caracteriza por su vocación docente y de servicio, congruente con los principios ideológicos de nuestra Institución; inciden de manera continua en su formación y actualización disciplinar y pedagógica. La mayor parte de los docentes han desarrollado habilidades comunicativas para el manejo de la educación en línea, fortaleciendo con ello la implementación y operación de ambientes virtuales de aprendizaje, lo que los hace ser altamente competitivos. El grado académico promedio corresponde a maestría; participan activamente en el trabajo colegiado, realizando actividades de planeación e instrumentación del proceso educativo, generando así un efecto sinérgico. El 60% de los

académicos tienen nombramiento de profesores de carrera, garantizando su certidumbre laboral y económica.

El H. Consejo de Escuela, se constituye de manera plural, ejerciendo la tolerancia y funcionalidad requerida en un Órgano de Gobierno eficiente y eficaz en el diseño, implementación, seguimiento y evaluación tanto de las normas, como de los programas y actividades encaminadas a la optimización y transparencia en el ejercicio de los recursos con que cuenta la Preparatoria, para el desarrollo de sus planes y programas académico-administrativos.

El personal administrativo se distingue por su trato amable, disposición y buena actitud para el trabajo, está capacitado para el desempeño de sus funciones con calidad y excelencia, así mismo, muestra interés y entusiasmo por la continua actualización en el uso de las tecnologías que se incorporan a su campo de trabajo.

### PLANEACIÓN DE LA ESCUELA

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ESTRATEGIAS P/LOGRO DE OBJETIVOS
1) Actualizar nuestro reglamento interno con la aprobación de las instancias correspondientes.	1.1 Que en la Comisión de Normatividad del H. Consejo de Escuela participen expertos en legislación universitaria y que se consulte al Abogado General de la U. de G.
2) Establecer vínculos con los profesores de nivel precedente para acordar contenidos educativos que deben conocer los alumnos que ingresan a primer semestre .	2.1 Que el Gabinete de Orientación Educativa aplique un test a los alumnos en algunas asignaturas del primer semestre y elabore un diagnóstico de su capacidad para integrarse al plan de estudios del bachillerato.
3) Identificar las fortalezas y debilidades de los alumnos en conocimientos, actividades artísticas, deporte, valores cívicos, problemas psicosociales etc. Y elaborar un plan educativo acorde a esa realidad	3.1 Reforzar la superación académica de los alumnos de alto rendimiento 3.2. Integrar en los planes de la escuela a los alumnos de acuerdo a sus habilidades artísticas, deportivas, cívicas. 3.3 Que las Academias imparta a los alumnos que lo requieran, cursos, de nivelación, tutorías etc 3.4 Implementar acciones de apoyo psicosocial
4) Conocer el grado de aceptación de nuestros egresados a estudios de licenciatura y de su inserción en la vida productiva.	4.1 Que el Gabinete de Orientación Educativa disponga de información sobre resultados de la PAA. 4.2 Que nuestros Docentes de Carrera realicen investigación para conocer el grado de inserción de nuestros egresados en las empresas.
5) Establecer vínculos de trabajo colegiado con las Escuelas Preparatorias de la Universidad de Guadalajara en la Región.	5.1 Realizar foros de trabajo colegiado con las Escuelas pares de la Región. 5.2 Que cada uno de los Departamentos realice cuando menos una reunión semestral con sus pares de la Región Ciénega.
6) Promover que la evaluación de los aprendizajes sea pertinente al modelo educativo del bachillerato general	6.1 Desarrollar en las academias, acciones de seguimiento y supervisión para que la evaluación sea congruente con el constructivismo.

<b>METAS COMPROMISO DE LA ESCUELA</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
1.1.1. Disponer de un reglamento Interno actualizado y aprobado por la instancia pertinente. Indicador: N° de reglamentos actualizados		1	1
2.1.1 Aplicación de test a los alumnos de primer ingreso Indicador: N° de aplicaciones	1	2	2
2.1.2 Realizar reuniones con académicos de escuelas precedentes Indicador: N° de reuniones	1	1	1
3.1.1. Incrementar el N° de participantes en los talleres de preparación para olimpiadas de la ciencia. INDICADOR: N° de alumnos participantes	15	17	20
3.1.2. Incrementar el N° de ganadores en las olimpiadas de la ciencia. INDICADOR: N° de alumnos participantes	10	12	14
3.2.1 El número de programas extracurriculares (deportivos, artístico y culturales) que se operan INDICADOR: N° de programas	3	4	5
3.3.1 Disminuir el índice de reprobación: IND: % de alumnos reprobados	7%	5%	3%
3.3.2. Programa de asesoría académica por academia INDICADOR: N° de programas	5	5	5
4.1.1. Contar con los resultados del examen PIENSE II Indicador: No. De reportes	1	2	2
5.1.1. El número de reuniones de colegios departamental regionales. INDICADOR No. DE REUNIONES	-	1	1
5.1.2. El número de reuniones de colegios departamental regionales. INDICADOR No. DE REUNIONES	-	1	1
6.1.1 El % de academias que demuestran que sus evaluaciones son apegadas a la propuesta pedagógica del plan de estudios es: INDICADOR: % de informe de academia	-	50%	85%

<b>METAS COMPROMISO DE LA ESCUELA</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
1.1.1. Disponer de un reglamento Interno actualizado y aprobado por la instancia pertinente. Indicador: N° de reglamentos actualizados		1	1
2.1.1 Aplicación de test a los alumnos de primer ingreso Indicador: N° de aplicaciones	1	2	2
2.1.2 Realizar reuniones con académicos de escuelas precedentes Indicador: N° de reuniones	1	1	1
3.1.1. Incrementar el N° de participantes en los talleres de preparación para olimpiadas de la ciencia. INDICADOR: N° de alumnos participantes	15	17	20
3.1.2. Incrementar el N° de ganadores en las olimpiadas de la ciencia. INDICADOR: N° de alumnos participantes	10	12	14

## E) VALORES DE LOS INDICADORES

### 1. Datos Generales

Ciclo escolar	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Matrícula total	714	840	932	1035
Matrícula de Nuevo ingreso a primero	250	300	300	300
Número y tipo de programas educativos	1	1	1	1
Número de grupos		20	21	23
Número de profesores	42	53	57	61
Número de egresados	193	296	329	362
Turnos	2	2	2	2
Modalidades educativas (Explicitar)		2	2	2

### 2. Estudiantes

#### 2.1 Perfiles de Ingreso y Egreso

Estudiantes:	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	#	%	#	%	#	%	#	%
Con el perfil de ingreso requerido en su PE	250	35.01	350	49.02	350	49.02	350	49.02
Con el perfil de egreso definido en su PE	193	27.03	220	30.81	230	32.21	240	33.61

#### 2.2 Becas

Tipo de Beca	2003-2004						2004-2005						2005-2006						2006-2007								
	#			%			#			%			#			%			#			%					
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3			
Estudiantes sobresalientes																											
Oportunidades																											
Otras																											

#### 2.3 Indicadores Educativos

Porcentaje de :	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Absorción	61.19	65	68	71
Retención de 1° a 3° semestre	80.95	83	84	85
Retención de 3° a 5° semestre	87.5	89	90	91
Deserción	0.78	0.68	0.58	0.48
Reprobación	17.15	16	15	14
Aprobación	82.85	84	85	86
Eficiencia terminal (por cohorte)	42	45	47	49

## 2.4 Programas de Atención a Estudiantes

Programas de Atención a Estudiantes	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	No. de Programas	No. de Estudiantes Atendidos	No. de Programas	No. de Estudiantes Atendidos	No. de Programas	No. de Estudiantes Atendidos	No. de Programas	No. de Estudiantes Atendidos
Orientación Vocacional			8	2075	8	2175	8	2275
Atención a Problemas Psicosociales			4	250	4	300	4	350
Actividades Artística			4	350	4	450	4	550
Actividades Deportivas			3	600	4	350	4	700
Actividades Recreativas			2	150	3	200	4	250
Actividades Culturales			7	400	8	500	9	600
Otros			2	200	3	250	4	300
<b>Total</b>			30	4025	34	4225	37	5025
	%	#	%	#	%	#	%	#
Alumnos que están inscritos en un programa académico remedial			14.01	100	21.01	150	28.01	200
Alumnos que reciben tutorías			33.75	241	41.18	294	49.58	354
Alumnos que participan en programas que fomentan habilidades y hábitos de estudio			16.81	120	22.41	160	28.01	200
<b>Total</b>			64.57	461	84.59	604	105.60	754

## 2.5 Olimpiadas del Conocimiento

	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
# de alumnos participantes en Olimpiadas del conocimiento		15	17	20
# de alumnos participantes en Olimpiadas del conocimiento que obtuvieron del primero al quinto lugar		11	12	14
# de alumnos que obtuvieron reconocimiento en otros concursos		1	2	2

## 2.6 PREXANI II y Exámenes Estandarizados

No de egresados que realizan examen PREXANI II				N° de egresados que obtuvieron resultados por encima de la media nacional (950 puntos) en el PREXANI II			
2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
	0	0	0		0	0	0

% de Alumnos a los que se les aplican exámenes estandarizados de:	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Ingreso	100%	100%	100%	100%
Trayectoria Escolar				
Egreso				

## 2.7 Numero de Grupos por grado y Promedio de Alumnos por grupo

Promedio de alumnos por grupo												N° de Grupos por grado											
2003-2004			2004-2005			2005-2006			2006-2007			2003-2004			2004-2005			2005-2006			2006-2007		
1 a	2 a	3 a	1 a	2 a	3 a	1 a	2 a	3 a	1 a	2 a	3 a	1 a	2 a	3 a	1 a	2 a	3 a	1 a	2 a	3 a	1 a	2 a	3 a
o	r	o	o	r	o	o	r	o	o	r	o	o	r	o	o	r	o	o	r	o	o	r	o
			82	83	83	83	84	84	84	85	85				12	11	11	14	11	11	14	14	12

## 2.8 Relación Alumno/ Profesor

	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Relación alumno / profesor				
Relación alumno/ profesor de T.C				

## 2.9 Seguimiento de egresados

	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
# de estudios de seguimiento de egresados que realiza la escuela		1	1	1

## 3. Personal Académico

### 3.1 Tipo de nombramiento

Personal docente que labora:	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	#	%	#	%	#	%	#	%
Tiempo completo	2	4.76	2	4.26	2	3.92	2	2.08
Medio tiempo	8	19.05	10	21.28	10	19.61	10	10.42
Asignatura (o por horas)	29	69.05	32	68.09	35	68.63	35	36.46
Técnicos académicos	3	7.14	3	6.38	4	7.84	49	51.04
Otros (Interinos, honorarios, etc)			0		0		0	
Total	42	100	47	100	51	100	96	100

### 3.2 Estatus del personal docente

Personal docente	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	#	%	#	%	#	%	#	%
Definitivo	7	17.95	23	51.11	28	54.9	33	58.93
Interinos, honorarios, etc.	32	82.05	22	48.89	23	45.1	23	41.07
Total	39	100	45	100	51	100	56	100

### 3.3 Nivel de Estudios

# de profesores por nivel máximo de estudios y tipo de nombramiento	2003-2004			2004-2005			2005-2006			2006-2007		
	completo	Medio tiempo	Asignatura (o por horas)	completo	Medio tiempo	Asignatura (o por horas)	completo	Medio tiempo	Asignatura (o por horas)	completo	Medio tiempo	Asignatura (o por horas)
Técnico superior				0	0	3	0	2	0	0	0	1
Pasantía o inconclusos				0	0	4	0	0	2	0	0	0
Licenciatura	3	8		1	10	30	1	12	34	1	14	38
Especialización				0	0	1	0	0	1	0	0	1
Maestría	1			1	0	3	1	0	3	1	2	3
Doctorado				0	0	0	0	0	0	0	0	0
Candidato a maestría	1			0	3	0	0	3	0	0	3	0
Candidato a doctorado				0	0	0	0	0	0	0	0	0
Otros estudios				0	0	0	0	0	0	0	0	0

### 3.4 Tutorías

Profesores que imparten tutorías:	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	#	%	#	%	#	%	#	%
Tiempo completo			1		1		1	
Medio tiempo			5		7		7	
Asignatura (o por horas)			0		0		0	
Técnicos académicos			2		2		2	
Otros (Interinos, honorarios, etc)			0		0		0	
<b>Total</b>			8	17.02	10	19.61	10	10.42

### 3.5 Actividades realizadas

Profesores de TC que realizan funciones de docencia				Profesores de TC que realizan trabajo en las Academia				Profesores de TC que realizan funciones administrativas													
2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007										
No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%										
		2	100	2	100	2	100			1	50	1	50	1	50						
Profesores de MT que realizan trabajo de Academia				Profesores de MT que realizan funciones administrativas				Profesores de MT que realizan funciones de docencia													
2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007										
No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%										
		5	50	7	70	7	70			0	0	0	0	5	50	7	70	7	70		
Profesores de Asignatura que realizan funciones de docencia				Profesores de Asignatura que realizan trabajo de Academia				Profesores de Asignatura que realizan funciones administrativas													
2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007										
No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%										
		29	90.63	32	91.43	35	100			29	90.63	32	91.43	35	100			0	0	0	0

### 3.7 Actividades de las Academias

	No. de Academias que participan en elaboración de programas para abatir la reprobación y deserción de estudiantes				No. de Academias que cuentan con espacios físicos adecuados para la realización de sus actividades colegiadas			
	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
<b>Total</b>		6	9	9		5	7	10
<b>%</b>								

### 3.8 Profesores con Planes de trabajo

Profesores que cuentan con un plan de trabajo anual o semestral	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	#	%	#	%	#	%	#	%
Tiempo completo			2	100	28	1400	2	100
Medio tiempo			5	50	7	70	7	70
Asignatura (o por horas)			32	100	35	100	35	100
Técnicos académicos			3	100	3	75	3	6.12
Otros (Interinos, honorarios, etc)			0		0		0	
<b>Total</b>			<b>42</b>	<b>89.36</b>	<b>73</b>	<b>143.14</b>	<b>47</b>	<b>48.96</b>

### 3.9 Cursos de formación y actualización

Participación en cursos de formación y actualización de profesores de:	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	#	%	#	%	#	%	#	%
Tiempo completo			1	50	1	50	1	50
Medio tiempo			5	50	7	70	7	70
Asignatura (o por horas)			16	50	22	62.86	25	71.43
Técnicos académicos			3	100	3	75	3	6.12
Otros (Interinos, honorarios, etc)			0		0		0	
<b>Total</b>			<b>25</b>	<b>53.19</b>	<b>33</b>	<b>64.71</b>	<b>36</b>	<b>37.5</b>

#### 3.9.1 Cursos de posgrado

Participación en cursos de Posgrado	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	#	%	#	%	#	%	#	%
Tiempo completo			0		0		0	
Medio tiempo			3	30	3	30	3	30
Asignatura (o por horas)			0		0		0	
Técnicos académicos			0		0		0	
Otros (Interinos, honorarios, etc)			0		0		0	
<b>Total</b>			<b>3</b>	<b>6.38</b>	<b>3</b>	<b>5.88</b>	<b>3</b>	<b>3.13</b>

#### 3.9.2 Actualización en modelos de apoyo al aprendizaje

Actualización en :	No. de Profesores Actualizados				% de Profesores Actualizados			
	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Modelos Pedagógicos o Enfoques Educativos centrados en el aprendizaje		30	32	35		63.83	62.75	36.46
Uso de tecnologías de la información y comunicación		30	32	35		63.83	62.75	36.46
Modelos de Tutorías		18	20	22		38.3	39.22	22.92
Materia Disciplinaria		18	20	22		38.3	39.22	22.92
Otros		5	5	5		10.64	9.8	5.21

#### 3.9.3 Profesores participantes en foros y congresos

Participación de profesores en:	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	#	%	#	%	#	%	#	%
Foros			3	6.38	4	7.84	4	4.17
Congresos			2	4.26	2	3.92	3	3.13
Otros			1	2.13	1	1.96	1	1.04
<b>Total</b>			<b>6</b>	<b>12.77</b>	<b>7</b>	<b>13.73</b>	<b>8</b>	<b>8.33</b>



### 3.10 Evaluación de profesores

No. de profesores evaluados por los alumnos				No. de profesores que obtuvieron resultados satisfactorios de acuerdo con los criterios establecidos por cada Institución			
2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
	43	46	46		41	44	44
N° de profesores evaluados por las Academias				N° de profesores que obtuvieron resultados satisfactorios de acuerdo con los criterios establecidos por cada Institución			
2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
	20	25	30		17	20	23
N° de profesores evaluados por otras instancias				N° de profesores que obtuvieron resultados satisfactorios de acuerdo con los criterios establecidos por cada Institución			
2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007

## 4. Currículo

# de:	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Programas educativos que imparte la escuela	1	2	2	2
Programas educativos actualizados y/o revisados a partir de los tres componentes formativos: básico, propedéutico y de formación profesional		0	0	0
Programas educativos que incorporan enfoques centrados en el aprendizaje		2	2	2
Programas educativos congruentes con el perfil de egreso de los estudiantes		2	2	2
Programas de estudio con bibliografía actualizada (últimos 10 años)		2	2	2
Prácticas realizadas de acuerdo a los Programas de Estudio		26	30	35

## 5 Gestión

### 5.1 Personal Directivo

Grado de estudios del Personal directivo																% del Personal Directivo que conoce la normatividad aplicable a la escuela				Personal Directivo que labora en la escuela (#)			
2	2	2	2	Nivel inferior a licenciatura				Licenciatura				Posgrado				2	2	2	2				
				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					2			
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
3	4	5	6	3	4	5	6	3	4	5	6	3	4	5	6	3	4	5	6				
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
4	5	6	7	4	5	6	7	4	5	6	7	4	5	6	7	4	5	6	7				
2	2	2	2		0	0	0	2	2	2	2		0	0	0		100	100	100				

### 5.2 Cursos de formación y actualización

% del Personal Directivo que ha tomado cursos de formación y actualización en procesos de Gestión				% de personal directivo que ha tomado cursos de formación y/o actualización académica			
2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
	100	100	100				

### 5.3 Cursos en Planeación Estratégica

Capacitación	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	#	%	#	%	#	%	#	%
Personal directivo de la Institución que ha sido capacitado en planeación estratégica			2	100	2	100	2	100

### 5.4 Personal Administrativo

	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
# de Personal Administrativo que labora en el plantel	11	11	12	12
% de Personal administrativo que ha recibido cursos de capacitación		50	60	70
# de cursos de capacitación dirigidos al personal administrativo		3	3	3

## 5.5 Certificación de procesos

# de procesos certificados por normas ISO 9001:2000 en materia de:	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Administración de recursos humanos				
Control escolar				
Control y ejercicio presupuestal				
Biblioteca				
Laboratorios				
Centros de cómputo				
Formación, Actualización y Superación del personal docente, Administrativo y Directivo				
Otro (s) Especificar				

## 6.- Infraestructura

### 6.1 Equipos de cómputo

Total de Computadoras	2003-2004			2004-2005			2005-2006			2006-2007		
	ú t i l i z a d a s	o b s o l o t a l	t o t a l	ú t i l i z a d a s	o b s o l o t a l	t o t a l	ú t i l i z a d a s	o b s o l o t a l	t o t a l	ú t i l i z a d a s	o b s o l o t a l	t o t a l
				24	71	95	34	71	105	44	71	115

Computadoras destinadas a uso específico	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
# de alumnos por computadora		10	10	10
# de docentes por computadora		7	5	5
# de personal administrativo por computadora		3	3	3
# de personal directivo por computadora		1	1	1
<b>Total</b>		<b>21</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

	2003-2004			2004-2005			2005-2006			2006-2007		
	ú t i l e s	o b s o l e t a s	t o t a l	ú t i l e s	o b s o l e t a s	t o t a l	ú t i l e s	o b s o l e t a s	t o t a l	ú t i l e s	o b s o l e t a s	t o t a l
Equipos de cómputo que cuentan con servicio de Internet utilizados por:												
Alumnos				11	77	88	21	77	98	31	77	108
Docentes				8	0	8	10	0	10	12	0	12
Personal de Apoyo				4	0	4	4	0	4	4	0	4
Directivos				2	0	2	2	0	2	2	0	2
Apoyo a actividades de biblioteca				2	0	2	2	0	2	2	0	2
<b>Total</b>				<b>27</b>	<b>77</b>	<b>104</b>	<b>39</b>	<b>77</b>	<b>116</b>	<b>51</b>	<b>77</b>	<b>128</b>

Equipos de cómputo dedicados a:	2003-2004			2004-2005			2005-2006			2006-2007		
	ú t i l e s	o b s o l e t a s	t o t a l	ú t i l e s	o b s o l e t a s	t o t a l	ú t i l e s	o b s o l e t a s	t o t a l	ú t i l e s	o b s o l e t a s	t o t a l
Tareas y necesidades extraclase de los alumnos				12	1	13	14	0	14	16	0	16
La atención de las asignaturas				2	0	2	2	0	2	2	0	2
Apoyar actividades de biblioteca				2	0	2	2	0	2	2	0	2
<b>Total</b>				<b>16</b>	<b>1</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>20</b>

## 6. 2 Laboratorios

# de:	2003-2004			2004-2005			2005-2006			2006-2007		
	ú t i l e s	o b s o l e t a s	t o t a l	ú t i l e s	o b s o l e t a s	t o t a l	ú t i l e s	o b s o l e t a s	t o t a l	ú t i l e s	o b s o l e t a s	t o t a l
Laboratorios y talleres existentes				3	0	3	3	0	3	3	0	3
Laboratorios y talleres que cuentan con el equipo necesario y actualizado para el desarrollo de prácticas académicas				2	1	3	3	0	3	3	0	3
<b>Total</b>				<b>5</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>6</b>

N° de Laboratorios con infraestructura:	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Actualizada y suficiente		1	3	3
Solamente actualizada		1	2	3
Obsoleta e insuficiente		0	0	0
Solamente suficiente		1	1	0
<b>Total</b>		<b>3</b>	<b>6</b>	<b>6</b>

### 6.3 Equipo en general

# de equipo:	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Actualizado y suficiente		1	3	3
Solamente actualizado		1	2	3
Obsoleto e insuficiente		0	0	0
Solamente suficiente		1	1	0
<b>Total</b>		<b>3</b>	<b>6</b>	<b>6</b>

### 6.4 Bibliotecas

# de:	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Bibliotecas		1	1	1
Libros		5600	5800	6000
Títulos		4950	5100	5250
Títulos acordes con los programas de estudio		4200	4300	4400
Libros digitales		20	24	28
Revistas y periódicos disponibles		0	0	0
Obras de consulta (Diccionarios, enciclopedias, atlas, etc.)		60	70	80
Videos educativos disponibles para uso de alumnos y docentes		350	370	390
Consultas por ciclo escolar		26000	27000	28000
Consultas en línea por ciclo escolar		22000	23000	24000
Equipos de video		12	13	14
Suscripciones a revistas científicas y culturales disponibles para la consulta en biblioteca		1	1	1
Suscripciones a periódicos disponibles para la consulta en biblioteca		0	0	0

## 6.5. Cubículos

# de:	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
# total de cubículos		6	10	15
# de cubículos para atención y asesoría de alumnos		6	10	15
Cubículos individuales para profesores de medio tiempo y tiempo completo		0	0	0
Cubículos compartidos para profesores de medio tiempo y tiempo completo		6	8	8
# de cubículos para el trabajo colegiado		1	2	3

## 6.6. Aulas

# de:	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Aulas		10	11	12
Aulas para la atención de los alumnos		1	2	3
Relación entre el # de aulas y alumnos del plantel		84	85	94
# total de mesa-bancos		450	540	630
Relación entre el # total de mesabancos y de alumnos del plantel		2	2	2
Aulas con problemas de ventilación		0	0	0
Aulas con problemas de iluminación		0	0	0
Mesabancos en malas condiciones		0	0	0
Pizarrones en malas condiciones para la atención de las clases		0	0	0
Equipo audiovisual		24	28	30

## 7. Aceptación Social

	N° de encuestas realizadas			
	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Alumnos				
Padres de Familia				
Sociedad en general				

## **F) FORMULACIÓN DEL PROYECTO INTEGRAL DE LA ESCUELA EN EL MARCO DEL PROFEM**

**NOMBRE DEL PROYECTO:** MEJORAMIENTO EN LA CALIDAD DEL PROGRAMA EDUCATIVO (PE) DE LA PREPARATORIA REGIONAL DE CHAPALA

**RESPONSABLE:** LIC. FRANCISCO SANDOVAL BENÍTEZ

### **JUSTIFICACIÓN**

Este proyecto tiene como fundamento lo establecido en el Plan Institucional de Desarrollo 2001-2010 y al Plan de Estudios del Bachillerato General de la Universidad de Guadalajara, que contempla una currícula que permite a los alumnos una educación integral. Para cumplir este objetivo, en nuestra Preparatoria necesitamos resolver algunos problemas estructurales, entre otros: **PROBLEMAS PSICOSOCIALES DE NUESTROS ALUMNOS**, ocasionados por altos niveles de pobreza, desintegración familiar, factores transculturales que caracterizan a esta región por ser un destino de recreación y presencia de turistas que en alguna forma influyen con sus acciones en el comportamiento de nuestros jóvenes.

Por otra parte, los residentes extranjeros asentados en la Ribera de Chapala, influyen también con su cultura en las transformaciones familiares y sociales. Otro Problema lo representa el nivel precedente de estudios de secundaria, que no siempre capacita con los conocimientos que servirán de base para iniciar el plan de estudios de bachillerato y que esto obliga a los docentes a repetir categorías cognoscitiva. Si a esto agregamos que nuestro Plan de Bachillerato contempla materias en los primeros cuatro semestres, que representan para los jóvenes mayor grado de dificultad en aprobarlas.

Por lo anterior, hemos considerado necesario implementar estrategias para apoyar a los alumnos desde el momento que ingresan a nuestras aulas, mediante programas de trabajo del Gabinete de Orientación Educativa y del Colegiado Departamental, promoviendo acciones tendientes a atenuar los problemas psicosociales, mediante talleres de Escuela para padres, cursos de orientación en adicciones, sexualidad etc. Para mejorar el rendimiento escolar, promovemos cursos de capacitación magisterial e involucramos a los profesores como tutores y asesores en cursos remediales presenciales o virtuales etc. Pretendemos disminuir entre nuestros estudiantes al interior de la escuela y con otras instituciones educativas para las brechas de calidad, promoviendo el desarrollo de habilidades para el estudio y actividades deportivas, artísticas y culturales que posibiliten una educación integral a efecto de que nuestros egresados se incorporen a la sociedad como individuos preparados, competitivos y alejados de los conflictos sociales y adicciones. Para ello requerimos apoyar los programas de orientación educativa, académica, de aprendizajes en línea y actividades deportivas, artísticas y culturales, con personal e infraestructura necesaria, fortalecer el trabajo colegiado, con docentes de carrera, suficientes y capaces para lograr una docencia significativa que cumpla cabalmente con los fines y funciones del bachillerato general.

Es así, como este proyecto adquiere su importancia y pertinencia al buscar resolver los obstáculos en estas áreas e implementar un programa educativo de calidad, que atienda el desarrollo de las potencialidades de los estudiantes tanto en el campo del humanismo, como de la ciencia y tecnología, tal como lo establece nuestra, Misión, Visión y Valores.

OBJETIVOS	METAS	ACCIONES	JUSTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DE RECURSOS	RECURSOS APORTA LA ESCUELA	FECHA DE INICIO Y FIN
<p><b>PROGRAMA ACADÉMICO</b></p> <p>1. Implementación de exámenes departamentales para hacer seguimiento de los programas</p> <p>2. Fortalecer el trabajo colegiado de las academias.</p>	<p>1.1 Aplicar exámenes departamentales en cuando menos una asignatura por departamento.</p> <p>2.1. Revisión del 100% de los programas de estudio y homogenizar las técnicas de aprendizaje e instrumentos de evaluación en el 100% de las academias.</p>	<p>1.1.1. Actualizar el equipo de cómputo de la sala de profesores.</p> <p>1.1.2. Elaborar los reactivos por academia que permitan una evaluación objetiva y acorde al modelo constructivista.</p> <p>1.1.3 Diseño y ejecución de examen departamental.</p> <p>2.1.1. Programar 4 reuniones de academia por ciclo con una asistencia mínima del 70%.</p> <p>2.1.2. Análisis y adecuación de los instrumentos de las 17 academias.</p>	<p>La formación docente es parte sustantiva para la innovación en la enseñanza aprendizaje, así como el cambio de las nuevas tecnologías exigen una actualización constante.</p> <p>La evaluación es importante pues permite la supervisión del cumplimiento de objetivos de los programas de las academias y por tanto debe ser un trabajo colegiado y sistemático.</p> <p>Se solicita software para la evaluación (\$13,000.00) y equipo de cómputo para la elaboración de los exámenes y procesamiento de los resultados de las academias (\$60,000.00), Impresión y papelería (\$1,500.00)</p>	<p>Impresoras y papelería \$1,500.00</p>	<p>Febrero 05</p> <p>Ene y Jul 05</p> <p>Jun y Dic 05</p> <p>Feb a Jun 05 y Sep a Dic 05</p> <p>Jul 05 y Ene 06</p>
<p><b>3. ALUMNOS:</b></p> <p>Desarrollar acciones de detección de problemas psicosociales.</p>	<p>3.1. Contar con UN gabinete de psicología que de atención y realice canalización de casos a instancias pertinentes en el campo de la salud</p>	<p>3.1.1. Difundir los servicios del gabinete de psicología a 850 alumnos.</p> <p>3.1.2. Aplicar test y canalizar los alumnos con problemas psicosociales y de aprendizaje al gabinete. Con un impacto a 400 alumnos.</p> <p>3.1.3. Canalizar a centros de salud los jóvenes con problemas más severos.</p> <p>3.1.4. Crear una escuela para Padres, con un alcance de 40 padres.</p>	<p>Con los medios de comunicación masivos se ha incrementado los distractores y adicciones en los jóvenes repercutiendo nocivamente en su aprendizaje y entorno familiar, por lo que es necesario apoyarlos para un mejor desempeño escolar.</p> <p>Impresión de trípticos y materiales (\$10,000.00)</p> <p>Adecuación y equipamiento del cubículo del gabinete (\$20,000.00)</p>	<p>Espacio físico y un técnico especializado</p>	<p>Feb a dic 05</p>
<p><b>4. ALUMNOS:</b></p>	<p>4.1. Tener</p>	<p>4.1.1. Crear 3</p>	<p>Las olimpiadas de</p>	<p>\$ 5,000.00</p>	<p>Ene a Dic 05</p>



Implementar un Programa para alumnos olímpicos (selecciones de olimpiadas de las ciencias)	cuando menos DOS selecciones de estudiantes para contender en las olimpiadas de las ciencias	cursos (matemáticas, química y biología) para alumnos de alto rendimiento. Alcanzado un total de 15 alumnos participantes.	ciencia manejas conocimientos superiores a los del plan de estudios por lo que es necesario dar una capacitación más intensiva así como llevarlos a las distintas sedes. Viáticos y libros: \$ 10,000.00		
5. ALUMNOS: Implementar un programa tendiente a fomentar y desarrollar en los estudiantes, los hábitos para el cuidado físico y mental a través de la práctica sistemática del algún deporte, conocimientos y habilidades para el disfrute del arte, y la cultural en todas sus expresiones.	5.1. Operar de un programa que atienda las necesidades deportivas .	5.1.1. Reuniones con los docentes que se desempeñan en educación física en este plantel para la planeación y elaboración del programa	Para llevar a cabo las reuniones se requiere disponer de: materiales, refrigerio, etc. (monto aproximado de: \$1.000.00.)	Instalaciones, equipo y personal de apoyo logístico y de mantenimiento.	Del 15 al 31 de Enero de 2005.
	5.2. Cuando menos el 60% de los estudiantes de la escuela esta involucrado formalmente en alguna actividad cultural, cívica, artística o deportiva tendientes a su formación integral.	5.2.1. Equipamiento de los espacios para el desarrollo de las actividades culturales, cívicas, deportivas o artísticas, que impactarán de manera positiva en la formación de sujetos sociales, íntegros y sanos. Con un beneficio social secundario en disminuir los índices delictivos.	Para llevar a cabo las actividades deportivas debemos contar con un gimnasio, e instalaciones y equipo adecuado para la practica deportiva: Adquirir equipo para gimnasio, 6 porterías reglamentarias para fut-bol de salón y un juego de tableros móviles para básquet-bol, bases y malla para cancha de voley-bol, (costo aproximado 440.000.00	Bajo el programa peso por peso se aportarán \$140.000.00  Además del espacio físico	de enero a marzo del 05
	5.3. Cuando menos el 80 % de alumnos realicen rutinas de entrenamiento en el gimnasio y se integren como miembros de alguna selección	5.3.1. Realización de torneos de exhibición en área de gimnasio y torneos deportivos en las disciplinas de fútbol, básquet-bol y voley-bol (varonil y femenino), carrera pedestre, etc.  5.3.2. Participación en	Para mejorar la salud y fomentar la convivencia entre los jóvenes, el trabajo en equipo, y la solidaridad, etc. Se requiere material deportivo y trofeos \$5,000.00, costo de arbitraje \$30,000 Se realiza con el fin de involucrar y vincular a los estudiantes de la escuela con sus pares de otras	\$30,000 para arbitraje será cubierto por los alumnos	Primer torneo de Febrero a junio de 05  Segundo torneo de Septiembre a Diciembre de 05

	deportiva.	cuando menos 5 eventos deportivos al año por cada una de las disciplinas deportivas	dependencias educativas. Se requiere publicidad \$3,000, premiación \$15,000, papelería \$3,000, refrigerio \$3,000. Uniformes para las selecciones \$40,000.00, transporte: \$6,000.00		
	5.4. Desarrollar cuando menos 3 actividades de orden cultural (conferencias, campañas de salud, etc.) en las que se convoque también la participación social de Chapala.	5.4.1. Acondicionamiento del patio cívico del edificio de Pedro Moreno #95	Disponer de un foro para la practica y difusión de actividades artístico y culturales Es necesario contar con un foro propio y adecuado para manifestar los productos de los distintos talleres artísticos que influyen en el desarrollo psicosocial y su convivencia universitaria con la comunidad. Falta disponer de una plataforma y techo móvil, así como adquirir mobiliario. (costo \$100.000.00)	Programa peso X peso = \$40.000.00	Febrero 1° a Abril 30 de 2005
	5.5. Actividades artísticas: Disponer de una aula exclusiva para dibujo y pintura	5.5.1. Adecuación y equipamiento	Para llevar a cabo el taller de pintura y dibujo se requiere de caballetes, bancos y mesas de dibujo. (costo \$100,000)		
	5.6. Practicas y presentaciones artístico-culturales de los alumnos	5.6.1 20 practicas y 6 presentaciones que involucran cuando menos 300 alumnos	El aprendizaje de estas asignaturas requiere la práctica para desarrollar las habilidades que contempla el plan de estudios. Para lo cual se requieren vestuario, equipo de sonido, e iluminación. (Costo aproximado: \$75.000.00)	Vestuario = \$20.000.00 y parte del equipo de sonido= \$10.000.00	Practicas: Sábados del 04 al 06/05, y del 09 al 12 del 2005. Presentaciones: 2 en 05/05 1 en 06/05 1 en el 10, 11 y 12/05.
	5.7. Contar con un cine club.	5.7.1. Proyectar en periodo escolar una película por semana para una audiencia de	Una de las funciones sustantivas de la U de G es la difusión cultural, por lo que consideramos de vital importancia proyectar	\$ 5.000.00	Del 1° de Sep. al 17 de Dic. 05.

		1,500 personas en total.	a los alumnos y a la comunidad películas de corte cultural. (costo \$5000.00)		
	5.8. Ofrecer un mínimo de seis conferencias.	5.8.1. Presentar una conferencia mensual en algunas áreas disciplinarias del conocimiento, para una audiencia de 100 alumnos.	Dada la importancia para el desarrollo del conocimiento científico y humanístico de la comunidad en general. Se requiere invitar a personas expertas en estos temas. (aproximado: Viáticos, refrigerio, \$10,000.00)	Instalaciones, logística, papelería, difusión, etc.	Marzo, Abril, Mayo, Septiembre, Octubre y noviembre.
<b>TOTAL</b>			<b>\$950,500.00</b>	<b>\$251,500.00</b>	

## G) CONSISTENCIA INTERNA DEL PROFEM

En nuestro ProFEM, se dio énfasis a los problemas relacionados con el personal académico y la atención a los alumnos, ya que son los rubros fundamentales en el proceso enseñanza aprendizaje. En lo referente al personal académico con que cuenta es una gran limitante, pues el número de plazas de profesores de carrera (2TC y 8 MT para 850 alumnos) esta en una proporción de 1:85, muy por debajo de la media actual del SEMS, que es de 1:67 (1578 prof. por 105,552 alumnos)<sup>(1)</sup>, lo que dificulta el mejoramiento en la calidad educativa, por lo cuál se deben fortalecer las acciones orientadas a elevar el número de docentes de carrera, que lleven consigo mayor compromiso de preparación y servicio. Ya que en la actualidad se ve reflejado en el bajo índice de asistencia a cursos de formación y actualización de nuestros profesores (24%) por lo cuál debe fortalecerse según se establece en el objetivo estratégico 2.3.2 del Plan nacional de educación política 6 y en el objetivo particular 2 de Formación docente y desarrollos de profesores, en donde se traza como meta que para el 2006 al menos el 50% de los profesores participen en dichos programas.

Así también se debe incrementar el trabajo colegiado, ya que en nuestra escuela se realiza en forma muy limitada, por lo cual reforzaremos esa línea atendiendo al Plan del Sistema Subprograma 3.2, en donde se fomenta para que **el 100%** de los docentes de carrera en colaboración con los de asignatura realicen trabajo colegiado para la generación y aplicación de conocimiento. Además del promover el uso intensivo de las tecnologías de la información y la comunicación de los programas educativos, por lo que consideramos prioritario el equipamiento de las instalaciones de las academias con tecnología actualizada, según lo establece en el apartado G, del Objetivo particular 1 de Reforma Curricular del Plan Nacional de educación.

En el rubro de Alumnos, consideramos prioritario ofrecer una ayuda psicosocial a los jóvenes, el cual incidirá en una menor reprobación y deserción escolar, según se establece en el Estatuto orgánico del SEMS Art. 91 Fracc.IV y en la Ley de Educación del Estado de Jalisco Art. 7mo, fracción XII.

En el Plan Nacional de Educación, objetivo estratégico 2.3.2, establece las políticas para resolver problemas estructurales para lograr una cobertura con equidad y buen funcionamiento, en su apartado 3, que a la letra dice "Se alentará la adopción de enfoques centrados en el aprendizaje, el diseño de materiales didácticos y el uso intensivo de las tecnologías de la información y la comunicación en la impartición de los programas educativos." Y basados en las líneas de acción G, H, I, que promueven el uso intensivo y renovación de las tecnologías de la información y la comunicación en los programas educativos, sustentamos que es indispensable el equipamiento de nuestros centros de autoacceso para la implementación de cursos en línea y fortalecer la cultura de la investigación empleando las nuevas tecnologías informativas.

En el rubro de olimpiadas de la ciencia y actividades deportivas, culturales y artísticas, nuestro proyecto es acorde según la Política de la Red Universitaria apartado 1.2. Tránsito de Alumnos, párrafos 1 al 3, que a la letra dice "Se fortalecerán las acciones para la detección y estímulo de alumnos sobresalientes...". "Se llevarán a cabo acciones para mejorar los espacios y servicios educativos, culturales y recreativos destinados a los alumnos. Los programas extracurriculares para estudiantes, estarán encaminados a dotarles de habilidades genéricas para el autoaprendizaje. En particular, se hará hincapié en las acciones para disminuir la deserción, el ausentismo estudiantil, el bajo rendimiento

escolar y el manejo de herramientas de cómputo y telecomunicaciones”. Por tal motivo proponemos el apoyo a programas extracurriculares, asesorías y el equipamiento de los espacios físicos, para fortalecer la educación integral del estudiante (académica, artística, deportiva y cultural), cumpliendo así con los objetivos 3 y 6 del Plan del SEMS 2003-2010.

Además de realizar acciones de extensión y difusión cultural contemplada en el objetivo 5 y 6 que apoya la formación de una cultura artística en los jóvenes y contribuye a la comprensión de los fenómenos artísticos del mismo plan.

<b>MATRIZ DE RELACIÓN 1</b>			
<b>PROBLEMAS</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>METAS</b>	<b>ACCIONES</b>
a) Falta impulsar programas de asesoría académica y ayuda psicosocial a los alumnos para evitar la deserción de alumnos.	3. Alumnos	3.1	3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4
b) Falta fortalecer las instalaciones y programas extracurriculares y curriculares para fomentar el arte, la cultura y los deportes.	5 Y 4. ALUMNOS	5.1 al 5.8 y 4.1	5.1.1, al 5.8.1 y 4.1.1
c) Falta de personal de carrera suficiente para fortalecer los programas de asesorías y tutorías para disminuir las brechas de calidad.			
d) Fortalecer el trabajo colegiado de las academias.	1 y 2 P. Acad.	1.1 y 2.1	1.1.1, 2.1.2, 1.1.3, 2.1.1 y 2.1.2
e) Incrementar la participación de los docentes en la formación y actualización disciplinar.			
f) La normatividad (artículo 33 y 35) afecta la conclusión del bachillerato de algunos alumnos y baja la eficiencia terminal de la escuela.			
g) Se requiere equipar los centros de autoacceso con computadoras actualizadas para poder fomentar el autoaprendizaje.			
<b>MATRIZ DE RELACIÓN 2</b>			
<b>VISIÓN (EXTRACTO)</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>METAS</b>	<b>ACCIONES</b>
“-y de calidad, distinguiéndose en el campo de la innovación, al incorporar el uso de las nuevas tecnologías de la información y comunicación...”			
“-la formación integral que incluye el desarrollo y adquisición de los conocimientos, valores y competencias necesarios para enfrentar los retos que le presentan su incorporación a la vida productiva...”	5. Alumnos 4. Alumnos	5.1 al 5.6 4.1.	5.1.1 al 5.6.1 4.1.1
“...contando con la infraestructura física necesaria para reforzar el trabajo académico de los profesores y los alumnos, a estos últimos se les proporciona también servicios extracurriculares de tutorías, orientación educativa, atención a problemas de orden psicosocial para su canalización y tratamiento.	3. Alumnos 4. Alumnos	3.1. 4.1	3.1.1, 3.1.2, 3.1.3 4.1.1
“-docentes han desarrollado habilidades comunicativas para el manejo de la educación en línea, fortaleciendo con ello la implementación y operación de ambientes virtuales de aprendizaje...”	1 y 2 P. Acad.	1.1 y 2.1	1.1.1, 1.2.1, 1.1.3, 2.1.1, 2.1.2
<b>MATRIZ DE RELACIÓN 3</b>			
<b>METAS COMPROMISO 2004-2005-2006</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>METAS</b>	<b>ACCIONES</b>
1.1.1. Contar con un reglamento Interno actualizado y aprobado...			
2.1.1 Aplicación de test...			
2.1.2 Reuniones con académicos antecedentes..			
3.1.1. Incrementar el N° de participantes en los talleres de olimpiadas...	4	4.1	4.1.1.
3.1.2. Incrementar el N° de ganadores en las olimpiadas de la ciencia...	4	4.1	4.1.1.
3.2.1 El N° de programas extracurriculares que se operan son	5 y 3	5.1, al 5.8 y 3.1	5.1.1 a 5.8.1, 3.1.1 a 3.1.3
3.3.1 Disminuir el índice de reprobación	3	3.1	3.1.1
4.1.1. Contar con los resultados del piense			
5.1.1 Trabajo colegiado regional...	2	2.1.	2.1.2
5.1.2 Reuniones de departamentos	2	2.1.	2.1.2

## H) CONCLUSIONES

Según la misión y visión de nuestra escuela, permite ver un futuro más seguro y con mayor calidad, pero para alcanzarlo es necesario una planeación, basada en la autoevaluación, tanto de debilidades como fortalezas, ya que cada escuela presenta una realidad muy particular según el entorno donde se desenvuelve, y para mejorar la educación y los servicios que ofrece a su comunidad, debe considerar los estándares nacionales como internacionales para lograr la certificación de sus procesos.

La planeación en nuestra escuela se inicia en 2002 y a través del tiempo ha mejorado dicho proceso estableciendo objetivos prioritarios tendientes a abatir debilidades, aprovechar oportunidades y potenciar las fortalezas, mediante los Proyectos operativos anuales, que permiten la participación de distintas áreas de nuestra comunidad académica, aún cuando los recursos son muy limitados.

Con el presente proyecto, sin duda alguna se da el primer paso a nivel nacional para el fortalecimiento de la Educación en el Nivel Medio Superior, mediante el apoyo de la Secretaría de Educación Pública. Partiendo de las bases y no de las cúpulas como se venía haciendo en tiempos pasados, por lo cuál será de gran trascendencia, ya que cada escuela, cada comunidad, cada universidad, vive una realidad muy distinta, y quien mejor que sus propios integrantes para conocerla, valorarla y modificarla en pro de una mejor calidad educativa.

En nuestra escuela el proceso para la formulación del ProFEM sin duda alguna fortalece el trabajo en equipo e interdisciplinario, trabajando conjuntamente en la revisión de la *Misión, Visión y Valores*. Posteriormente *autoevaluar* la realidad de la institución, para *elaborar la Matriz FODA* que permitió identificar las oportunidades y amenazas, pero de manera especial las fortalezas y debilidades (problemas estructurales), para priorizar aquellos cuya solución impactarán directamente en la conformación de un Programa Educativo de Calidad.

Se establecieron las *políticas de la escuela*, atendiendo la recomendación de la Guía PIFIEMS, y teniendo como insumos los productos de las etapas anteriores, para *elaborar la planeación de la escuela*, diseñando objetivos, estrategias y el establecimiento de metas del 2004 al 2006, encaminadas básicamente al fortalecimiento de formación docente y trabajo colegiado de los docentes, así como en la atención académica, psicosocial, cultural, artística y deportiva de nuestros alumnos, reforzando para ambas líneas el uso de las nuevas tecnologías informáticas de la comunicación para la innovación en el aprendizaje, acordes a los nuevos tiempos y encaminadas a las políticas institucionales y de la SEP, procurando disminuir las brechas de calidad, para lo cuál se creó el Proyecto de Mejoramiento, apoyándose en los recursos humanos y materiales disponibles, para mejorar su aprovechamiento académico, disminuir la deserción y reprobación, complementado con actividades extracurriculares encaminados a mejorar su calidad de vida, desenvolvimiento social, así como desarrollar su cultura, arte y deporte en los alumnos, para consolidarlos como individuos íntegros que puedan insertarse a su entorno social de manera activa y productiva.

En nuestra escuela dentro de los obstáculos que enfrenta, es la falta de académicos de carrera suficientes para proyectos de investigación, docencia y tutorías dirigida a la atención de alumnos, así como infraestructura y mobiliario para apoyar el trabajo colegiado, además de equipo y materiales suficientes y actualizados en los centros de

auto acceso, para incorporar las nuevas tecnologías de la comunicación e innovaciones en el aprendizaje y fortalecer la investigación. Pero además se cuenta con fortalezas que permiten seguir mejorando día a día la calidad educativa en nuestra institución, dentro de las cuales destacan una planta docente comprometida con los alumnos, y dispuesta a la actualización y trabajo colegiado a pesar de las limitaciones de espacio y tipo de nombramiento. Contamos con muy poco personal administrativo, pero a pesar de ello se procura dar la mejor atención a los alumnos y docentes. Además de disponer de una superficie de aproximadamente 30,000 m<sup>2</sup> de terreno para el crecimiento de infraestructura escolar.

Sin embargo, se deben mejorar los procesos de gestión administrativa necesarias y realizar una planeación para abatir en forma sistemática las debilidades consolidando nuestras fortalezas y posicionándonos como una institución que busca una mejora constante en su calidad educativa y sin duda el presente proyecto "PROFEM" nos facilitará alcanzar las metas propuestas.