

ESCUELA PREPARATORIA DE JALISCO

A) DESCRIPCIÓN DEL PROCESO

Para realizar el Programa de Fortalecimiento de las Escuelas de Educación Media Superior (ProFEM), en la Escuela Preparatoria de Jalisco, el Director de la misma convocó al Secretario, Oficial Mayor Administrativo, Coordinador Académico, Colegio Departamental, representantes de padres de familia y alumnos, así como al H. Consejo de Escuela, con el propósito de analizar el documento respectivo.

Se consideró necesario actualizar el Plan de Desarrollo de la Escuela Preparatoria de Jalisco, conformado por la Misión, Visión al 2010, objetivos y estrategias. El trabajo se realizó en cuatro sesiones y se sustentó en: Programa Nacional de Educación, Plan Institucional de Desarrollo de la Universidad de Guadalajara y Plan Sectorial del Sistema de Educación Media Superior. Este proceso se caracterizó por la organización del trabajo en equipos, para lograr una planeación participativa, consistente y sólida en sus fundamentos. Posteriormente, los Jefes de Departamento convocaron a sus respectivos responsables de Academia para dar a conocer el ProFEM. Estos a su vez citaron a los profesores que conforman las Academias, programándose reuniones para la elaboración de los trabajos. Los mismos integrantes de las Academias decidieron que, dada la importancia del Programa y la problemática específica que cada asignatura presenta, se realizara en forma independiente el proceso de autoevaluación contestando las preguntas señaladas en el documento.

De esta forma, las 15 Academias que conforman los Departamentos programaron la primera sesión de trabajo, en la cual se analizó lo concerniente a la Norma y Atención a Estudiantes y se comprometieron a revisar los contenidos dos rubros: Personal Académico e Implementación del Currículo; esta tarea agilizó el trabajo de la segunda sesión, en la tercera y cuarta se finalizó el trabajo con la puesta en común de los conceptos y su resumen correspondiente, quedando constancia en Actas firmadas por los participantes.

El siguiente paso consistió en la entrega de autoevaluación por parte de los responsables de Academias a los Jefes de Departamento, quienes se integraron en el *Think tank* de esta dependencia para priorizar la problemática encontrada, analizar sus posibles causas y las estrategias para su solución, realizándose 30 sesiones de trabajo en total. El proceso para encontrar los problemas prioritarios consistió en identificar la relación y la recurrencia entre ellos, de esta manera se encontraron los siguientes puntos:

- Personal Académico. No se tiene conocimiento pleno de cómo cada maestro lleva a cabo su práctica docente, además, el perfil del docente no siempre es el adecuado para impartir la asignatura que tiene a su cargo.
- Atención a Estudiantes. En esta dependencia existen actividades co-curriculares como las que realiza Orientación Educativa y las que implementan las Academias, sin embargo la falta de personal académico de tiempo completo y programas de capacitación continua no permiten que éstas funcionen al 100%.
- Gestión. El fortalecimiento de la planta Académica es una necesidad apremiante ya que la presencia de un gran porcentaje de profesores de Asignatura A y B no favorece el Trabajo Colegiado, para consolidar la actividad académica.

Una vez realizada la versión cero del ProFEM, el SEMS convocó a todas las unidades académicas a un taller en el cual fueron evaluados los avances, al mismo tiempo se hicieron las recomendaciones para la realización de las versiones siguientes.

Los trabajos continuaron y se entregaron dos versiones; el 30 de julio y el 19 de agosto. El proyecto ha sido readecuado en repetidas ocasiones, siguiendo las observaciones de los revisores (ANEXO 1, RELACIÓN DE PARTICIPANTES)

B) AUTOEVALUACIÓN

La Escuela Preparatoria de Jalisco es una dependencia que ofrece el bachillerato general en dos modalidades: escolarizada en tres turnos atendiendo un total de 3,469 alumnos y semiescolarizada con una población de 71 alumnos.

Su plantilla académica se integra por 54 profesores de carrera: 7 Asistentes, 22 Asociados y 25 Titulares (26.86%). Asimismo se cuenta con 130 profesores de Asignatura (64.67%) y 17 Técnicos Académicos: 5 Asistentes, 11 Asociados y un Titular (8.47%), siendo un total de 201 académicos.

La organización académica está conformada por un Coordinador Académico, cinco Jefes de Departamento y 15 responsables de Academia.

A partir del análisis realizado en las áreas: normatividad, atención a alumnos, personal académico, programas educativos y gestión, se infieren los siguientes resultados:

Análisis de la normatividad

Los procesos y procedimientos de esta dependencia se ajustan a las disposiciones contempladas en la Legislación Universitaria y son respetadas. Esta situación se refleja en la gestión y administración oportuna de recursos en un 95%. Los documentos que se revisaron fueron el Estatuto del Personal Académico y el Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico, que se considera deberían analizarse para su debida actualización, ya que por una parte, son claros y precisos en cuanto a estímulos y sanciones al personal académico de carrera, pero por otra, presentan un vacío significativo en lo concerniente a los profesores de Asignatura. Ello condiciona la contratación de personal que no siempre cuenta con el perfil profesional adecuado, para ejercer un buen desempeño docente.

En lo que respecta a la integración y funcionamiento de las Academias, el trabajo colegiado que se apega a la normativa institucional disminuye debido a que un gran porcentaje de profesores (64.67%) son de asignatura y no les es posible integrarse plenamente en sus Academias.

En congruencia con la Ley Orgánica de la Universidad de Guadalajara, en nuestra escuela se diseñaron y aplican Reglamentos pertinentes para el buen funcionamiento de los laboratorios, con el propósito fundamental de otorgar seguridad tanto a los alumnos como al personal docente.

Análisis de la Atención a Estudiantes

Para auxiliar a los estudiantes durante su permanencia en esta dependencia, se cuenta con programas extracurriculares como Orientación Educativa y Atención a Estudiantes, así como con el trabajo realizado por las propias Academias; de su análisis se desprenden fortalezas y debilidades.

El programa de Orientación Educativa, está formado por cinco líneas de trabajo que son: Orientación Vocacional, Desarrollo Humano, Orientación Académica, Tutorías y Escuela de Padres.

FORTALEZA. Al inicio de cada semestre se realiza un curso de inducción dirigido al 100% de los estudiantes de nuevo ingreso, encaminado a dar a conocer la historia y tradición de esta dependencia así como los diferentes aspectos normativos y estructurales tanto de la Universidad de Guadalajara como de la propia Escuela Preparatoria de Jalisco.

DEBILIDAD. El tiempo asignado para impartir este curso es limitado, convirtiéndose en simples sesiones informativas.

ESTRATEGIA DE SOLUCIÓN. Que la instancia responsable de emitir los dictámenes de admisión los publique por lo menos un mes antes del inicio formal del calendario de clases; esto permitirá, por una parte, conocer el tipo de estudiantes que ingresan a nuestra escuela, así como su nivel académico y crear estrategias encaminadas a un seguimiento integral de nuestros educandos, y por otra, implementar un curso con el propósito primordial de estandarizar el nivel de los educandos.

FORTALEZA. El área de Orientación Vocacional aplica a aquellos alumnos de quinto semestre que lo solicitan de manera voluntaria (30% de la población estudiantil del 5° semestre), una prueba psicométrica para detectar sus habilidades y aptitudes (Autor, Belarmino Rimada Peña).

DEBILIDAD. La cobertura es limitada, debido a la falta de personal académico de tiempo completo, que pueda ejercer esas funciones.

ESTRATEGIA DE SOLUCIÓN. Se propone atender al 100% de los educandos, considerando elevar el porcentaje de profesores de carrera y solicitando prestadores de servicio social con perfil adecuado para realizar esta función.

FORTALEZA. El área de Desarrollo Humano es la encargada de canalizar casos específicos de estudiantes con problemas psicosociales a instituciones competentes. Este servicio se presta a aquellos estudiantes que acuden voluntariamente o a aquellos que son detectados por los profesores y/o tutores y los padres de familia (2.5% de la población estudiantil).

DEBILIDAD. Un gran porcentaje de la comunidad estudiantil desconoce la presencia de esta línea, por lo que muchos problemas pasan desapercibidos por los profesores y padres de familia, lo que provoca que los problemas se agraven, convirtiéndose en uno de los factores que generan el ausentismo, bajo desempeño escolar y la deserción, dando como resultado una eficiencia terminal de aproximadamente 71%.

ESTRATEGIA DE SOLUCIÓN. Se propone la difusión de estos Programas mediante boletines, trípticos y visitas personalizadas a la comunidad escolar así como a los padres de familia, para que se detecte esta problemática y encuentre su debida atención y solución.

FORTALEZA. La línea de Asesoría Académica es la encargada, por una parte, de poner en marcha el programa PESEM (preparar, estudiar, socializar, escribir y memorizar), cuyo propósito fundamental es desarrollar las habilidades para el aprendizaje y por otra, programar las asesorías en materias que presentan mayor dificultad. Este trabajo se realiza en vinculación con las Academias que viven esta problemática.

DEBILIDAD. La realidad nos muestra que no se lleva a cabo, por la falta de recursos humanos en esta línea de acción.

ESTRATEGIA DE SOLUCIÓN. Se propone solicitar ante las instancias respectivas prestadores de servicio social con el perfil adecuado para apoyar el desarrollo de este programa.

FORTALEZA. En la línea de Tutorías, actualmente se cuenta con tutores que cubren el 100% de los grupos de los tres turnos del bachillerato general, en la realidad solamente un 40% de ellos cumple dichas funciones.

DEBILIDAD. Se observa que los tutores trabajan sin una previa capacitación para desarrollar sus funciones.

ESTRATEGIA DE SOLUCIÓN. Se propone que los profesores que tengan a su cargo la tutoría de un grupo, sean capacitados permanentemente para ejercer sus funciones, así

como vincular su trabajo con las otras líneas que forman Orientación Educativa y con la comunidad magisterial y administrativa de esta escuela (ProGEM)

FORTALEZA. La Escuela de Padres trabaja específicamente con los padres de alumnos de primer ingreso y las funciones se limitan a impartir conferencias de temas relacionados con la adolescencia, su problemática y la dinámica familiar. Durante cada semestre se realizan cuatro conferencias a las que asisten aproximadamente 220 padres de familia en cada una.

DEBILIDAD. No se ha consolidado un programa de seguimiento en los semestres posteriores, a alumnos que pueden presentar las mismas necesidades y no se involucra a los padres de familia en el proceso enseñanza-aprendizaje de sus hijos.

ESTRATEGIA DE SOLUCIÓN. Se propone ampliar la cobertura de este programa a la totalidad de los estudiantes de esta escuela, así como consolidar la atención a padres de familia, para que se les pueda proporcionar alternativas de solución a los problemas que planteen.

Por otra parte, en el análisis realizado sobre rendimiento académico de los alumnos se observa que existen asignaturas como Lógica, Matemáticas, Química, Física, Lengua Extranjera, Seminario de Aprendizaje y Desarrollo que presentan índices de reprobación significativos (alrededor del 50% en la evaluación continua y el 20% después de la evaluación extraordinaria).

Ante esta problemática se han implementado programas cuyo propósito fundamental es disminuir los porcentajes de reprobación en la evaluación continua y evitar los casos de deserción relacionados con este factor.

FORTALEZA. Se llevan a cabo asesorías permanentes para apoyar a los estudiantes en la solución de problemas específicos en cada una de las asignaturas y se programan con los profesores de carrera, en horarios que no interfieren con su asistencia a clases.

DEBILIDAD. La asistencia a estas asesorías es pobre; sólo el 15% del total de la población estudiantil presenta este problema. Las evidencias con que se cuenta no permiten asegurar que las asesorías logren cabalmente sus propósitos

FORTALEZA. Las academias que presentan esta problemática y que se señalan anteriormente, diseñan e implementan cursos llamados “remediales”, para auxiliar aquellos alumnos que en la evaluación continua no logran acreditar las asignaturas, en su preparación para la evaluación extraordinaria.

DEBILIDAD. Si bien la participación en estos cursos es numerosa (70% de los alumnos que no aprobaron la asignatura en la etapa de evaluación continua), no existe una garantía de que obtengan un aprendizaje significativo. Aunque la implementación de los cursos remediales ha reducido los índices de reprobación en asignaturas antes mencionadas, los bajos promedios persisten sobre todo en los primeros cuatro semestres (calificación promedio 77.25), en tanto que en los dos últimos se obtiene una calificación promedio de 89.5.

ESTRATEGIA DE SOLUCIÓN. Se considera indispensable diseñar e implementar alternativas de aprendizaje atractivas para el alumno, como las asesorías en línea y los foros de discusión, así como fomentar el interés por incorporarse a estos programas, que aunados a las actividades curriculares y a los programas co-curriculares que contempla la Escuela Preparatoria de Jalisco, les permitirá transitar el bachillerato sin presentar reprobación y elevar significativamente su aprovechamiento.

Una debilidad en nuestra escuela es la carencia de programas de seguimiento a los alumnos.

La oficina encargada de atención a estudiantes, los auxilia para que conozcan los procesos administrativos, sus derechos y obligaciones y promueve 3 actividades

deportivas durante el semestre y 2 de carácter cultural en forma organizada, participando en éstas aproximadamente el 50% de los alumnos.

Personal Académico

De la totalidad de nuestra comunidad magisterial, el 2% tiene grado académico de Técnico, 5% con el total de créditos de licenciatura, 57.5% con grado de licenciatura, 24.5% con el total de créditos de maestría, 10% con grado de maestría y 1% con grado de doctorado. El 100% es evaluado por los alumnos cada semestre, mediante un instrumento creado por el Sistema de Educación Media Superior, en el cual se contemplan diversos aspectos como: uso de material didáctico, puntualidad, claridad, entre otros; el promedio de calificación obtenido es de Muy Bien.

Para fortalecer la formación y capacitación docente, se programan en los períodos intersemestrales cursos presenciales (dos cursos en cada período), acudiendo aproximadamente un 20% de la planta magisterial a cada curso.

Dos problemas identificados en este rubro son: el perfil profesional del docente no siempre corresponde a la asignatura que imparte y aunque en el documento base del bachillerato general se señala el papel de mediador y facilitador del aprendizaje que debe desempeñar el profesor, en la realidad se desconoce cómo ejerce su práctica. A esto hay que añadir que algunos pertenecen al mismo tiempo a dos o más Academias, como consecuencia sólo el 35% del total de la plantilla Académica asiste y participa activamente en el trabajo colegiado.

Lo anterior provoca poca asistencia a las sesiones de trabajo colegiado (35% de los profesores) y no permite que los acuerdos tomados en las Sesiones de Trabajo Académicas operen al 100% por los docentes que las integran. El contar con un porcentaje elevado de profesores de Asignatura, debilita el trabajo académico, ya que se limitan solamente a impartir su clase, sin cumplir los acuerdos que emanan de las Academias.

Se propone ubicar a los profesores de carrera en la Academia más adecuada a su perfil profesional, y crear mecanismos para que los profesores de asignatura que cumplan con el trabajo colegiado, reciban un estímulo económico.

Es una necesidad prioritaria crear plazas de profesor de carrera de tiempo completo, ya que ayudaría en gran medida a mejorar la calidad del proceso de aprendizaje a través de un programa permanente de formación docente y actualización disciplinar (ProGEM).

Por otra parte, el apoyo institucional para que los académicos puedan acceder a posgrados, está limitado a los profesores de carrera de tiempo completo y los posgrados se deben encontrar en el padrón de excelencia del CONACYT.

Sería benéfico que nuestros profesores, sean o no de asignatura, pudieran obtener grados académicos superiores, maestrías con el padrón de excelencia de CONACYT, y aquellas avaladas por la Universidad de Guadalajara y la Secretaría de Educación Jalisco (ProGEM).

Implementación del currículo

En 1992 se puso en marcha un nuevo Plan de Estudios para el Bachillerato General, tomando como modelo educativo el constructivismo, sin embargo, dicho modelo es desconocido por algunos docentes, lo que impacta directamente en la aplicación de los programas de estudio, ya que las actividades que se diseñan para lograr los objetivos de un programa, no son acordes a las habilidades y competencias que se deben desarrollar para

lograr el perfil del egresado del bachillerato, señalado en el documento base del mismo. Hay que destacar que los docentes siguen impartiendo sus clases en la forma tradicional y no toman su papel como mediadores o facilitadores del aprendizaje, por lo que no se garantiza que se logre el aprendizaje significativo y se influya en los índices de reprobación.

Se propone impartir cursos dirigidos a los docentes, en los cuales se señale la importancia del modelo constructivista, así como metodologías y estrategias de aprendizaje acordes al mismo (ProGEM).

Por otra parte, el constructivismo señala que la evaluación es un proceso continuo y permanente, pero algunos docentes siguen realizando esta práctica en forma tradicional, es decir, se limitan a la aplicación de exámenes, dejando de lado tareas, participaciones e investigaciones, que forman parte del proceso de aprendizaje. Las Academias de Matemáticas, Lógica, Cómputo, Física, Química, Psicología, Lengua Extranjera y Lengua Española, en un intento por lograr una evaluación objetiva diseñan y aplican exámenes estandarizados, sin embargo, no existe un programa de seguimiento que incluya el análisis de los resultados.

En cuanto a los programas de asignatura, si bien éstos señalan los contenidos temáticos, no marcan su profundidad, motivo por el cual algunos docentes se preocupan por avanzar y terminar completamente el programa, olvidándose de verificar si se logró el aprendizaje significativo, que es uno de los propósitos del bachillerato general

Se propone una revisión exhaustiva del Plan y Programas de estudio del bachillerato general, para que en su caso, sean adecuados a las exigencias actuales.

Análisis de la Gestión

La escuela se rige por un modelo de gestión basado en la planeación, programación, presupuestación y evaluación. En este sentido, la primera acción realizada es la elaboración del programa operativo anual que regula las actividades académicas y administrativas, en el cual participan: H. Consejo de Escuela, Directivos, Coordinador Académico y Jefes de Departamento (con el propósito de detectar las necesidades en cuanto a materiales, papelería, recursos didácticos, mobiliario, mantenimiento, equipo de cómputo, material de laboratorio y todo lo relacionado con el proyecto institucional, para el buen funcionamiento de la escuela).

Las actividades programadas y realizadas durante un año, así como el ejercicio del presupuesto designado a cada una de ellas se da a conocer en el Informe Anual de Actividades que rinde el Director ante la comunidad de la Escuela Preparatoria de Jalisco. Se observa en algunos casos que el exceso en los trámites burocráticos de la Institución, sobre todo para la obtención de recursos necesarios para el cumplimiento de los diferentes programas, retarda o impide el buen funcionamiento del plantel.

Al término de cada semestre, se evalúa el trabajo académico y administrativo por medio de los informes presentados por los responsables de Academia, Laboratorios y Talleres, así como los Jefes de Departamento.

El edificio que ocupa nuestra escuela data del año de 1751, por lo que actualmente está considerado como patrimonio nacional, si bien cuenta con los espacios indispensables para su funcionamiento (30 aulas de clase, 4 laboratorios con capacidad para atender 50 alumnos cada uno, biblioteca, espacio dedicado a las funciones administrativas, dirección, sala de listas, aula magna, sala de consejo, aula virtual, sala de profesores, 4 áreas con sanitarios, espacios específicos para las funciones que realizan los cinco Departamentos que conforman el Colegio Departamental, Coordinación Académica y cocineta para el personal administrativo y de servicio), a la fecha resulta inadecuada para los quehaceres propios de la institución.

El carecer de espacios para la realización de actividades deportivas, culturales y artísticas como parte de la formación integral de los alumnos, implica el incumplimiento

parcial de este objetivo, así mismo, no se puede incrementar la matrícula, debido a los espacios limitados.

Con el propósito de satisfacer las necesidades actuales, se sugiere redistribuir los espacios del inmueble para optimizar los ambientes de aprendizaje y adecuarlos a las necesidades de los estudiantes (si las instancias competentes lo permiten).

Identificación de los problemas prioritarios

Mediante la autoevaluación de la Escuela Preparatoria de Jalisco encontramos como problemas prioritarios:

- Índices elevados de reprobación en las asignaturas de Lógica, Matemáticas, Química, Física, Lengua Extranjera, Seminario de Aprendizaje y Desarrollo.
- Calificaciones con bajo promedio obtenido en los primeros cuatro semestres.

Si bien se considera que éstos son problemas en los que inciden múltiples factores, podemos identificar algunas causas al interior de la escuela:

Poca participación de los docentes en cursos de actualización y formación docente; desconocimiento de las prácticas educativas en el aula; ausencia de programas permanentes de formación y actualización docente; falta de estímulos para que el personal académico de asignatura asista a los cursos; asesorías ineficaces; cobertura limitada del Programa de Orientación Educativa; bajo porcentaje de profesores de carrera de tiempo completo (VER ANEXO 3).

C. POLÍTICAS DE LA ESCUELA PARA FORMULAR EL ProFEM

La Escuela Preparatoria de Jalisco en apego a las políticas de trabajo fijadas por el Sistema de Educación Media Superior, determina las siguientes políticas que deberán seguir los actores en la construcción del ProFEM.

1. El ProFEM se llevará a cabo a través de un proceso de planeación participativa, del personal académico y administrativo de la Escuela Preparatoria de Jalisco.
2. La coordinación, supervisión y seguimiento del ProFEM estará a cargo del Director de la Escuela.
3. En los momentos y casos en que se considere necesario se recurrirá a la asesoría que brinda el Sistema de Educación Media Superior.
4. El Colegio Departamental será la instancia encargada de supervisar, procesar, actualizar e integrar el ProFEM con el apoyo del Coordinador Académico, Secretario y Oficial Mayor Administrativo.
5. El Director diseñará un programa para revisar las actividades correspondientes para la elaboración del ProFEM, que deberá seguir el grupo de trabajo, conforme a la calendarización emanada del SEMS.
6. Los profesores que integran las Academias en los diferentes Departamentos participarán activamente en el proceso de elaboración del ProFEM; los presidentes de Academia entregarán por escrito los resultados del proceso al Jefe del Departamento respectivo.
7. Los Jefes de Departamento serán los responsables de convocar y coordinar los trabajos y presentar los informes de resultados de su Departamento al Colegio Departamental.
8. La síntesis y priorización de los resultados del proceso desarrollado por los Departamentos estarán bajo la responsabilidad de los Jefes de Departamento, Coordinador Académico y Oficial Mayor Administrativo, quienes informarán al Director y Secretario.
9. Al finalizar la elaboración de la primera versión del ProFEM, el Sistema de Educación Media Superior realizará un Taller para analizar su congruencia y consistencia, así como la viabilidad de los proyectos propuestos para la construcción del ProGEM.
10. El Director asistirá al Taller para revisar la consistencia entre el ProFEM y ProGEM, que convoca el Sistema de Educación Media Superior.
11. Los documentos rectores para la auto-evaluación y elaboración del ProFEM serán: el Plan de Desarrollo Institucional 2002-2010, el Plan Nacional de Educación 2001-2006, Plan Sectorial de Educación Media Superior 2003-2010, el Plan Estratégico de la Escuela Preparatoria de Jalisco y la guía PIFIEMS.
12. Además de cuidar la coherencia con los documentos antes señalados, el proyecto deberá considerar las fortalezas y encaminarse a atender los problemas y potencialidades identificados desde la auto-evaluación.
13. La Escuela Preparatoria de Jalisco es responsable de establecer sus metas compromiso.
14. Las políticas, objetivos, estrategias, metas y acciones planteadas en el ProFEM deberán ser congruentes con los elementos de la Visión institucional y encaminarse a atender problemas de carácter académico, aprovechando las fortalezas y la potencialidad de desarrollo de la Escuela, para incidir en el mejoramiento de la calidad educativa.
15. En caso de situaciones no consideradas en el presente documento, el Director General del Sistema de Educación Media Superior, emitirá las políticas convenientes a seguir.

D. PLANEACIÓN DE LA ESCUELA PARA ATENDER LOS PROBLEMAS PRIORITARIOS DEL PE, ACADEMIAS Y DE LA GESTIÓN

MISIÓN

La Misión de la Escuela Preparatoria de Jalisco es formar bachilleres con un perfil integral, en el que prevalezca el dominio básico de las disciplinas científicas, tecnológicas y humanísticas, que le permitirán desarrollar sus capacidades y personalidad. De esta forma, tendrá los elementos necesarios para su ingreso a la educación superior y/o al sector productivo de la sociedad. Fomentar los valores cívicos y respeto a la pluralidad y a la vida democrática, sustentado en un concepto amplio de valores humanos.

VISIÓN AL 2006

1. Somos una dependencia universitaria de excelencia, que oferta tres modalidades de bachillerato, escolarizado, semiescolarizado y no presencial, de esta forma satisfacemos la demanda social.
2. Formamos egresados que cuentan con las competencias indispensables para acceder a las diversas Licenciaturas, asimismo, aplicar sus conocimientos significativamente.
3. Estamos a la vanguardia en el uso de la tecnología, medios de comunicación e información que utilizamos en todas nuestras actividades.
4. Nuestros índices de reprobación y deserción han sido disminuidos significativamente.
5. Nuestra eficiencia terminal se encuentra dentro de los estándares aceptables por las instancias correspondientes.
6. Contamos con programas consolidados de Orientación Educativa, cultura física y difusión cultural, encaminados a ayudar a nuestros estudiantes durante su permanencia en el bachillerato.
7. Nuestros egresados se caracterizan por la comprensión verbal y escrita el idioma Inglés, factor que les permitirá realizar intercambios culturales con instituciones internacionales que oferten la enseñanza media superior o su equivalente.
8. Contamos con programas consolidados de planeación, programación y presupuestación, en los cuales se fundamenta la toma de decisiones y gestión académico –administrativa con el propósito de fortalecer el desarrollo integral de los alumnos.
9. Contamos con mecanismos de seguimiento y evaluación del desempeño académico y administrativo, los cuales son modificados de acuerdo con las exigencias nacionales e internacionales.
10. Nuestros recursos los ejercemos en una forma clara y transparente e informamos constantemente a la comunidad universitaria y a la sociedad en general, los presupuestos ejercidos.
11. Nuestro personal académico posee el perfil adecuado para el desempeño de sus labores y trabaja en armonía y en forma colegiada.
12. Nuestras actividades administrativas son eficientes ya que contamos con sistemas de información y gestión que permite dar respuesta inmediata a los diversos problemas.
13. Contamos con un programa permanente de investigación, encaminada principalmente a detectar y resolver la problemática específica de nuestro plantel educativo.
14. Contamos con un programa integral y permanente de Protección Civil con el propósito de salvaguardar la integridad física de la comunidad universitaria de este plantel educativo (VER ANEXO 3).

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Al analizar nuestras fortalezas y debilidades, se considera que los objetivos pertinentes son:

1. Implementar herramientas innovadoras que fortalezcan el proceso de enseñanza aprendizaje.
2. Implementar o actualizar la infraestructura informática, haciendo uso de la tecnología de vanguardia.
3. Elevar la calidad educativa, disminuyendo los índices de reprobación, deserción, así como, aumento de la eficiencia terminal.
4. Implementar y consolidar los programas de tutorías, orientación vocacional, desarrollo humano, asesorías académicas y escuela de padres, encaminados a apoyar a los estudiantes en su trayectoria escolar.
5. Implementar programas de formación, actualización y desarrollo profesional pertinentes y eficaces, que aseguren las condiciones de calidad de los docentes.
6. Crear un programa de seguimiento y evaluación de todas las actividades que engloba el quehacer educativo.
7. Fortalecer y consolidar el trabajo colegiado.

ESTRATEGIAS

1. Adecuación los espacios físicos existentes para la implementación de nuevas tecnologías.
2. Actualización de la planta magisterial en el uso de las nuevas tecnologías y la creación de recursos didácticos acordes al modelo educativo, (ProGEM).
3. Implementación de alternativas de aprendizaje que favorezcan y apoyen a los educandos durante el proceso enseñanza-aprendizaje, con el propósito de disminuir los índices de reprobación, y deserción para elevar la eficiencia terminal.
4. Actualización permanentemente de los programas de Orientación Educativa en sus cinco líneas de acción, encaminadas a apoyar a los estudiantes en su trayectoria escolar.
5. Creación de cursos de actualización permanente dirigidos a los profesores que participan en programas co-curriculares. (ProGEM).
6. Consolidación de los programas de asesoría permanente y de tutorías.
7. Encontrar mecanismos encaminados a que las personas que participan en programas co-curriculares, reciban una remuneración económica extra, para que el compromiso sea formal.
8. Consolidación del programa de formación docente (habilitación, actualización y capacitación).
9. Implementación de programas de seguimiento a los estudiantes, programas co-curriculares y procesos administrativos.
10. Diseño e implementación de un programa de evaluación docente y de los procesos administrativos.
11. Incremento de PC de tiempo completo.

Metas Compromiso

Indicadores Institucionales		Metas compromiso					
		2003-2004		2004-2005		2005-2006	
		No.	%	No.	%	No.	%
1	Porcentaje de deserción		0.95		0.90		0.80
2	Porcentaje de aprobación		72.84		74		76
3	Porcentaje de reprobación		27.18		26		24
4	Eficiencia terminal		53.9		55		59
5	Número y % de alumnos inscritos en un programa académico remedial.				10.65		14.47
6	Número y % de alumnos que reciben tutorías				7.24		11.58
7	Alumnos que participan en programas que fomentan habilidades y hábitos de estudio			500	14	100 0	28
8	Número y % de Profesores de tiempo completo	40	23	45	26	55	32
9	Número y % de Profesores con perfil deseable	82	48	109	65	126	75
10	Número y % de Profesores que imparten tutorías	75	44	96	57	118	70
11	Número y % de Profesores que realizan trabajo en academias	84	50	100	60	117	70
12	Número y % de Academias integradas por área de conocimiento	15	100	15	100	15	100
13	Número y % de Academias con buen funcionamiento	8	53	10	66	15	100
14	Número y % de Academias que participan en la elaboración de programas para abatir la reprobación y deserción de estudiantes	7	46	10	66	15	100
15	Número y % de Profesores actualizados en el uso de tecnologías de la información y comunicación	10	5	70	41	140	83

E. Indicadores

1. Datos Generales

Ciclo escolar	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Matrícula total	3455	3820	3820	3820
Matrícula de Nuevo ingreso a primero	994	1158	1158	1158
Número y tipo de programas educativos	1	1	1	1
Número de grupos		154	154	154
Número de profesores	168	201	201	201
Número de egresados	960	938	1000	1050
Turnos	3	3	3	3
Modalidades educativas (Explicitar)		2	2	3

2. Estudiantes

2.1 Perfiles de Ingreso y Egreso

Estudiantes:	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	Número	%	Número	%	Número	%	Número	%
Con el perfil de ingreso requerido en su PE	994	28.77	1145	33.14	1145	33.14	145	4.20
Con el perfil de egreso definido en su PE	960	27.79						

2.2 Becas

Tipo de Beca	2003-2004						2004-2005						2005-2006						2006-2007					
	Número			%			Número			%			Número			%			Número			%		
	1er año	2do año	3er año	1er año	2do año	3er año	1er año	2do año	3er año	1er año	2do año	3er año	1er año	2do año	3er año	1er año	2do año	3er año	1er año	2do año	3er año			
Estudiantes sobresalientes							1	3	3	0.03	0.09	0.09	2	5	5	0.06	0.14	0.14	5	5	5	0.14	0.14	0.14
Oportunidades																								
Otras																								

2.3 Indicadores Educativos

Porcentaje de :	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Absorción	54.58			
Retención de 1° a 3° semestre	74.05	80	82.5	87.5
Retención de 3° a 5° semestre	83.08	90	92.5	97.5
Deserción	0.95	0.9	0.8	15
Reprobación	27.18	26	24	23
Aprobación	72.84	74	76	80
Eficiencia terminal (por cohorte)	53.9	55	59	62

2.4 Programas de Atención a Estudiantes

Programas de Atención a Estudiantes	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	No. de Programas	No. de Estudiantes Atendidos	No. de Programas	No. de Estudiantes Atendidos	No. de Programas	No. de Estudiantes Atendidos	No. de Programas	No. de Estudiantes Atendidos
Orientación Vocacional			2	294	2	395	2	600
Atención a Problemas Psicosociales			2	100	2	150	2	200
Actividades Artística			2	400	4	800	6	1000
Actividades Deportivas			4	1025	6	2000	8	2500
Actividades Recreativas			1	100	2	200	3	300
Actividades Culturales			2	250	4	400	6	600
Otros								
Total			13	2169	20	3945	27	5200
	%	Número	%	Número	%	Número	%	Número
Alumnos que están inscritos en un programa académico remedial			10.65	368	14.47	500	18.81	650
Alumnos que reciben tutorías			7.24	250	11.58	400	23.15	800
Alumnos que participan en programas que fomentan habilidades y hábitos de estudio			14.47	500	28.94	1000	43.42	1500
Total			32.36	1118	54.99	1900	85.38	2950

2.5 Olimpiadas del Conocimiento

	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Número de alumnos participantes en Olimpiadas del conocimiento		30	35	40
Número de alumnos participantes en Olimpiadas del conocimiento que obtuvieron del primero al quinto lugar		18	23	30
Número de alumnos que obtuvieron reconocimiento en otros concursos		4	6	8

2.6 PREXANI II y Exámenes Estandarizados

No de egresados que realizan examen PREXANI II				N° de egresados que obtuvieron resultados por encima de la media nacional (950 puntos) en el PREEXANI II			
2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007

% de Alumnos a los que se les aplican exámenes estandarizados de:	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Ingreso				
Trayectoria Escolar				
Egreso				

2.7 Numero de Grupos por grado y Promedio de Alumnos por grupo

Promedio de alumnos por grupo												N° de Grupos por grado											
2003-2004			2004-2005			2005-2006			2006-2007			2003-2004			2004-2005			2005-2006			2006-2007		
1er año	2do año	3er año	1er año	2do año	3er año	1er año	2do año	3er año	1er año	2do año	3er año	1er año	2do año	3er año	1er año	2do año	3er año	1er año	2do año	3er año	1er año	2do año	3er año
			50	52	52	50	52	50	50	52	50				12	13	12	12	13	12	12	13	12

2.8 Relación Alumno/ Profesor

	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Relación alumno / profesor				
Relación alumno/ profesor de T.C				

2.9 Seguimiento de egresados

	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Número de estudios de seguimiento de egresados que realiza la escuela		1	1	1

3. Personal Académico

3.1 Tipo de nombramiento

Personal docente que labora:	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	Número	%	Número	%	Número	%	Número	%
Tiempo completo	40	23.81	45	21.43	55	26.83	60	32.43
Medio tiempo	19	11.31	18	8.57	25	12.2	35	18.92
Asignatura (o por horas)	89	52.98	130	61.9	100	48.78	60	32.43
Técnicos académicos	20	11.9	17	8.1	25	12.2	30	16.22
Otros (Interinos, honorarios, etc)								
Total	168	100	210	100	205	100	185	100

3.2 Estatus del personal docente

Personal docente	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	Número	%	Número	%	Número	%	Número	%
Definitivo	110	65.87	166	82.59	170	84.58	175	87.06
Interinos, honorarios, etc.	57	34.13	35	17.41	31	15.42	26	12.94
Total	167	100	201	100	201	100	201	100

3.3 Nivel de Estudios

Número de profesores por nivel máximo de estudios y tipo de nombramiento	2003-2004			2004-2005			2005-2006			2006-2007		
	Tiempo completo	Medio tiempo	Asignatura (o por horas)	Tiempo completo	Medio tiempo	Asignatura (o por horas)	Tiempo completo	Medio tiempo	Asignatura (o por horas)	Tiempo completo	Medio tiempo	Asignatura (o por horas)
Técnico superior	1	2		1								
Pasantía o inconclusos	1											
Licenciatura	26	16		26								
Especialización	1											
Maestría	12	7										
Doctorado	3			3								
Candidato a maestría		2										
Candidato a doctorado												
Otros estudios	3	2										

3.4 Tutorías

Profesores que imparten tutorías:	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	Número	%	Número	%	Número	%	Número	%
Tiempo completo			20		25		30	
Medio tiempo			15		16		18	
Asignatura (o por horas)			40		50		60	
Técnicos académicos			0		5		10	
Otros (Interinos, honorarios, etc)								
Total			75	35.71	96	46.83	118	63.78

3.5 Actividades realizadas

Profesores de TC que realizan funciones de docencia				Profesores de TC que realizan trabajo en las Academia				Profesores de TC que realizan funciones administrativas			
2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
Profesores de MT que realizan trabajo de Academia				Profesores de MT que realizan funciones administrativas				Profesores de MT que realizan funciones de docencia			
2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
Profesores de Asignatura que realizan funciones de docencia				Profesores Asignatura que realizan trabajo de Academia				Profesores de Asignatura que realizan funciones administrativas			
2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%

3.7 Actividades de las Academias

	No. de Academias que participan en elaboración de programas para abatir la reprobación y deserción de estudiantes				No. de Academias que cuentan con espacios físicos adecuados para la realización de sus actividades colegiadas			
	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Total								
%								

3.8 Profesores con Planes de trabajo

Profesores que cuentan con un plan de trabajo anual o semestral	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	Número	%	Número	%	Número	%	Número	%
Tiempo completo								
Medio tiempo								
Asignatura (o por horas)								
Técnicos académicos								
Otros (Interinos, honorarios, etc)								
Total								

3.9 Cursos de formación y actualización

Participación en cursos de formación y actualización de profesores de:	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	Número	%	Número	%	Número	%	Número	%

Tiempo completo									
Medio tiempo									
Asignatura (o por horas)									
Técnicos académicos									
Otros (Interinos, honorarios, etc)									
Total									

3.9.1 Cursos de posgrado

Participación en cursos de Posgrado	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	Número	%	Número	%	Número	%	Número	%
Tiempo completo								
Medio tiempo								
Asignatura (o por horas)								
Técnicos académicos								
Otros (Interinos, honorarios, etc)								
Total								

3.9.2 Actualización en modelos de apoyo al aprendizaje

Actualización en :	No. de Profesores Actualizados				% de Profesores Actualizados			
	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Modelos Pedagógicos o Enfoques Educativos centrados en el aprendizaje								
Uso de tecnologías de la información y comunicación								
Modelos de Tutorías								
Materia Disciplinaria								
Otros								

3.9.3 Profesores participantes en foros y congresos

Participación de profesores en:	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	Número	%	Número	%	Número	%	Número	%
Foros								
Congresos								
Otros								
Total								

3.10 Evaluación de profesores

No. de profesores evaluados por los alumnos				No. de profesores que obtuvieron resultados satisfactorios de acuerdo con los criterios establecidos por cada Institución			
2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
N° de profesores evaluados por las Academias				N° de profesores que obtuvieron resultados satisfactorios de acuerdo con los criterios establecidos por cada Institución			
2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
N° de profesores evaluados por otras instancias				N° de profesores que obtuvieron resultados satisfactorios de acuerdo con los criterios establecidos por cada Institución			
2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007

4. Currículo

Número de:	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Programas educativos que imparte la escuela	1	1	1	1
Programas educativos actualizados y/o revisados a partir de los tres componentes formativos: básico, propedéutico y de formación profesional		0	1	1
Programas educativos que incorporan enfoques centrados en el aprendizaje		1	1	1
Programas educativos congruentes con el perfil de egreso de los estudiantes		1	1	1
Programas de estudio con bibliografía actualizada (últimos 10 años)		0		
Prácticas realizadas de acuerdo a los Programas de Estudio				

5 Gestión

5.1 Personal Directivo

Grado de estudios del Personal directivo													% del Personal Directivo que conoce la normatividad aplicable a la escuela				Personal Directivo que labora en la escuela (número)											
2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	Nivel inferior a licenciatura						Licenciatura						Posgrado				2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007					
				2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007													
4				1						3																		

5.2 Cursos de formación y actualización

% del Personal Directivo que ha tomado cursos de formación y actualización en procesos de Gestión				% de personal directivo que ha tomado cursos de formación y/o actualización académica			
2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007

5.3 Cursos en Planeación Estratégica

Capacitación	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	Número	%	Número	%	Número	%	Número	%
Personal directivo de la Institución que ha sido capacitado en planeación estratégica								

5.4 Personal Administrativo

	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Número de Personal Administrativo que labora en el plantel	37			
% de Personal administrativo que ha recibido cursos de capacitación				
Número de cursos de capacitación dirigidos al personal administrativo				

5.5 Certificación de procesos

Número de procesos certificados por normas ISO 9001:2000 en materia de:	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Administración de recursos humanos				
Control escolar				
Control y ejercicio presupuestal				
Biblioteca				
Laboratorios				
Centros de cómputo				
Formación, Actualización y Superación del personal docente, Administrativo y Directivo				
Otro (s) Especificar				

6.- Infraestructura

6.1 Equipos de cómputo

Total de Computadoras	2003-2004			2004-2005			2005-2006			2006-2007		
	útiles	obsoletas	total									
				178	76	254						

Computadoras destinadas a uso específico	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Número de alumnos por computadora		48		
Número de docentes por computadora		17		
Número de personal administrativo por computadora		3		
Número de personal directivo por computadora		1		
Total		69		

Equipos de cómputo que cuentan con servicio de Internet utilizados por:	2003-2004			2004-2005			2005-2006			2006-2007		
	útiles	obsoletas	total	útiles	obsoletas	total	útiles	obsoletas	total	útiles	obsoletas	total
Alumnos				76		76						
Docentes				20		20						
Personal de Apoyo				14		14						
Directivos				4		4						
Apoyo a actividades de biblioteca				3		3						
Total				117		117						

Equipos de cómputo dedicados a:	2003-2004			2004-2005			2005-2006			2006-2007		
	útiles	obsoletas	total	útiles	obsoletas	total	útiles	obsoletas	total	útiles	obsoletas	total
Tareas y necesidades extraclase de los alumnos				0		0						
La atención de las asignaturas				8		8						
Apoyar actividades de biblioteca				3		3						
Total				11		11						

6. 2 Laboratorios

Número de:	2003-2004			2004-2005			2005-2006			2006-2007		
	útiles	obsoletas	total									
Laboratorios y talleres existentes				5		5						
Laboratorios y talleres que cuentan con el equipo necesario y actualizado para el desarrollo de prácticas académicas				5		5						
Total				10		10						

N° de Laboratorios con infraestructura:	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Actualizada y suficiente		0		
Solamente actualizada		5		
Obsoleta e insuficiente		0		
Solamente suficiente		0		
Total		5		

6.3 Equipo en general

Número de equipo:	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Actualizado y suficiente				
Solamente actualizado				
Obsoleto e insuficiente				
Solamente suficiente				
Total				

6.4 Bibliotecas

Número de:	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Bibliotecas		1		
Libros		14335		
Títulos		10370		
Títulos acordes con los programas de estudio		2506		
Libros digitales		0		
Revistas y periódicos disponibles		0		
Obras de consulta (Diccionarios, enciclopedias, atlas, etc.)		1391		
Videos educativos disponibles para uso de alumnos y docentes		40		
Consultas por ciclo escolar		53022		
Consultas en línea por ciclo escolar		0		
Equipos de video		6		
Suscripciones a revistas científicas y culturales disponibles para la consulta en biblioteca		0		
Suscripciones a periódicos disponibles para la consulta en biblioteca		0		

6.5. Cubículos

Número de:	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Número total de cubículos		15		
Número de cubículos para atención y asesoría de alumnos		4		
Cubículos individuales para profesores de medio tiempo y tiempo completo		0		
Cubículos compartidos para profesores de medio tiempo y tiempo completo		15		
Número de cubículos para el trabajo colegiado		15		

6.6. Aulas

Número de:	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Aulas		30		
Aulas para la atención de los alumnos		30		
Relación entre el número de aulas y alumnos del plantel		1		
Número total de mesa-bancos		1768		
Relación entre el número total de mesabancos y de alumnos del plantel		2		
Aulas con problemas de ventilación		3		
Aulas con problemas de iluminación		15		
Mesabancos en malas condiciones		86		
Pizarrones en malas condiciones para la atención de las clases		5		
Equipo audiovisual				

7. Aceptación Social

	N° de encuestas realizadas				% de Aceptación social de la Escuela			
	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Alumnos								
Padres de Familia								
Sociedad en general								

F. FORMULACION DEL PROYECTO INTEGRAL DE LA ESCUELA EN EL MARCO DEL ProFEM.

Proyecto de Mejoramiento en la Calidad Educativa de la Escuela Preparatoria de Jalisco: Asesores y Foros de Discusión en Línea

Nombre del Proyecto			
Asesores y Foros de Discusión en Línea			
Responsable del Proyecto			
Dr. Pedro Verónica Rosales			
Carácter	Período	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación
Nuevo	2005-2007	01/01/2005	31/12/2007
Costo del Proyecto		2005	2006
\$ 1'243,248.50			2007
JUSTIFICACIÓN			
<p>A través del proyecto "Asesores y Foros de Discusión en Línea", la Escuela Preparatoria de Jalisco integra una serie de acciones tendientes a mejorar la calidad educativa del Bachillerato General. Estas intentan dar respuesta a la problemática prioritaria detectada por las Academias en la autoevaluación, específicamente en lo que concierne a los índices de reprobación y deserción que presentan los estudiantes de esta dependencia universitaria, principalmente en los primeros cuatro semestres, factores que inciden directamente en la eficiencia terminal. Como consecuencia, este proyecto beneficiará inicialmente a 2,400 alumnos y posteriormente a la totalidad de la población estudiantil 3,469 al proporcionarles opciones de aprendizaje, así como los servicios académicos que requieran para el buen término de su bachillerato.</p> <p>Los programas co-curriculares como tutorías, orientación académica, asesorías, cursos remediales, así como formación y actualización docente tendrán que ser fortalecidos, para que en conjunto, con este proyecto, se ofrezca a los educandos una serie de opciones atractivas e innovadoras tendientes a auxiliarlos en su trayectoria escolar.</p> <p>Por una parte, las Asesorías en Línea ofrecen las siguientes ventajas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Quedan registradas en un Archivo. • Los estudiantes pueden acceder a ellas en cualquier momento. • Permiten conocer como se lleva a cabo el proceso. • Proporcionan indicadores tendientes a mejorarlo cotidianamente. • Son acordes con las necesidades del estudiante. <p>Por otra parte, los Foros de discusión permiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Que en un espacio común, los alumnos formen equipos de trabajo. • Que los equipos de trabajo tengan una comunicación directa con los profesores. • Que se establezca un diálogo profesor-alumno que permita la retroalimentación, elemento en el proceso enseñanza – aprendizaje del modelo constructivista. • Guardar su registro en un Archivo. • Conocer cómo se lleva a cabo el proceso. • Obtener indicadores tendientes a mejorar cotidianamente. <p>Disminuir la reprobación e incrementar la eficiencia terminal, es una responsabilidad institucional, en la cual todos y cada uno de los actores que participan en el proceso de enseñanza-aprendizaje, tienen un compromiso moral y profesional. Como parte de éste, se debe promover el desarrollo académico de los estudiantes de manera integral, fomentando su participación en las sesiones de aprendizaje e interviniendo activamente en su proceso de construcción del conocimiento, lo que sin lugar a dudas lo llevará a obtener un aprendizaje significativo.</p>			

Firma del Responsable del Proyecto

OBJETIVO GENERAL:

Implementar opciones de apoyo al aprendizaje encaminadas a disminuir los índices de reprobación presentados en los primeros cuatro semestres del bachillerato general, así como fortalecer los promedios de calificaciones de los dos últimos semestres y elevar el nivel de ingreso de los egresados de la Preparatoria de Jalisco al nivel superior.

OBJETIVO PARTICULAR

1. Diseñar e implementar las asesorías en línea dirigidas a los alumnos del bachillerato general, como estrategia de apoyo al aprendizaje.

	METAS	2004	2005	2006	2007
1.1	Contar con un laboratorio equipado, destinado a profesores y alumnos.	0%	100%	100%	100%
1.2	Profesores capacitados para impartir asesorías en línea en los primeros cuatro semestres.	0%	20%	50%	75%
1.3	Cobertura de Asignaturas con asesorías en línea de los primeros cuatro semestres.	0%	30%	60%	100%
1.4	Ampliar la cobertura de las asesorías en línea en los dos últimos semestres.	0%	30%	60%	100%
1.5	Elevar el promedio de calificaciones.	0%	2.5%	5%	10%

ACCIONES

- 1.1.1 Habilitar un espacio con el equipo y mobiliario necesarios para que se lleven a cabo las asesorías en línea.
- 1.1.2 Configurar los equipos de cómputo para Internet y contratar el servicio.
- 1.2.1 Solicitar a los profesores que imparten asignaturas en los primeros cuatro semestres se integren a alguna de las asesorías de acuerdo con su perfil profesional, como parte de su trabajo académico.
- 1.2.2 Capacitar al 75% de los profesores para las asesorías en línea.
- 1.3.1 Difundir entre los alumnos que cursan los primeros cuatro semestres de los tres turnos, la puesta en marcha de las asesorías en línea.
- 1.3.2 Fomentar en los alumnos la cultura de participación en las asesorías en línea.
- 1.3.3 Designar un asesor por asignatura, para alumnos de bajo rendimiento en los primeros cuatro semestres.
- 1.3.4 Incorporar progresivamente al 75% de la comunidad magisterial.

- 1.4.1 Ampliar la oferta de las asesorías en línea al 100% de la población estudiantil.
- 1.4.2 Designar un asesor por asignatura para los dos últimos semestres.
- 1.5.1 Hacer una evaluación mensual continua, considerando: el número de alumnos que acceden, número de sesiones a las que asisten y asignaturas más solicitadas.
- 1.5.2 Evaluar semestralmente los índices de reprobación.

OBJETIVO PARTICULAR

- 2. Diseñar e implementar los Foros de discusión en línea como estrategia de apoyo al aprendizaje.

	METAS	2004	2005	2006	2007
2.1	Implementar los Foros de Discusión en las asignaturas	0%	10%	20%	30%
2.2	Lograr la cobertura de los Foros de Discusión a la comunidad estudiantil de manera progresiva	0%	50%	75%	100%
2.3	Elevar el promedio de calificaciones para disminuir los índices de reprobación	0%	2.5%	5%	10%

ACCIONES

- 2.1.1 Seleccionar la temática de cada asignatura para la discusión en los Foros
- 2.1.2 Desarrollar la temática seleccionada a discutir en los Foros
- 2.1.3 Poner en línea los Foros de Discusión a disposición de los usuarios
- 2.1.4 Calendarizar los Foros de Discusión.
- 2.2.1 Difundir entre los alumnos los requisitos de participación en los foros.
- 2.2.2 Incorporar a los alumnos a los foros de discusión.
- 2.2.3 Fomentar la participación de los alumnos de bajo rendimiento escolar en los foros de discusión.
- 2.2.4 Ampliar la cobertura de los foros de discusión de manera progresiva hacia más asignaturas.
- 2.3.1 Hacer una evaluación continua considerando: el número de alumnos que accedan, número de sesiones a las que asisten, asignaturas más solicitadas e índices de reprobación.
- 2.3.2 Ajustar constantemente a los contenidos del programa de estudios, la temática de los foros de discusión

	Material	Cajas con 100 Lápices Mirado No.2	1	\$ 230.00	\$ 230.00
1.5.2 Acción	Evaluar semestralmente los índices de reprobación				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	Material	Paquete 500 hojas carta	4	\$ 32.00	\$ 128.00
	Material	Cartuchos de tinta negra	2	\$ 367.00	\$ 734.00
	Material	Cajas con 100 Lápices Mirado No.2	1	\$ 230.00	\$ 230.00
Objetivo 2					
Meta 2.1					
2.1.1 Acción	Seleccionar la temática de cada asignatura para los Foros de Discusión				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	Material	Paquete 500 hojas carta	2	\$ 32.00	\$ 64.00
	Material	Cajas con 100 Lápices Mirado No.2	2	\$ 230.00	\$ 460.00
	Equipo	Copiadora Konica 4355	1	\$ 58,190.00	\$ 58,190.00
2.1.2 Acción	Desarrollar la temática seleccionada a discutir en los Foros				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	Material	Paquete 500 hojas carta	4	\$ 32.00	\$ 128.00
	Material	Cartuchos de tinta de color	2	\$ 420.00	\$ 840.00
	Material	Cajas con 100 Lápices Mirado No.2	1	\$ 230.00	\$ 230.00
2.1.3 Acción	Poner en línea los Foros de Discusión a disposición de los usuarios				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	Material	Paquete 500 hojas carta	1	\$ 32.00	\$ 32.00
	Material	Cartuchos de tinta negra	2	\$ 367.00	\$ 734.00
2.1.4 Acción	Calendarizar los Foros de Discusión				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	Material	Paquete 500 hojas carta	2	\$ 32.00	\$ 64.00
	Material	Cartuchos de tinta negra	2	\$ 367.00	\$ 734.00
Meta 2.2					
2.2.1 Acción	Difundir entre los alumnos los requisitos de participación en los foros				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	Material	Paquete 500 hojas carta	4	\$ 32.00	\$ 128.00
	Material	Tonner para copiadora Konica 4355	2	\$ 948.50	\$ 1,897.00
2.2.2 Acción	Incorporar a los alumnos a los foros de discusión				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	Material	Paquete 500 hojas carta	2	\$ 32.00	\$ 64.00
	Material	Cartuchos de tinta de color	2	\$ 420.00	\$ 840.00
2.2.3 Acción	Fomentar la participación de los alumnos de bajo rendimiento escolar a los foros de discusión.				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	Material	Paquete 500 hojas carta	2	\$ 32.00	\$ 64.00
	Material	Cajas con 100 Lápices Mirado No.2	1	\$ 230.00	\$ 230.00
2.2.4 Acción	Ampliar la cobertura de los foros de discusión de manera progresiva hacia más asignaturas				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	Material	Paquete 500 hojas carta	2	\$ 32.00	\$ 64.00
	Material	Cartuchos de tinta de color	2	\$ 420.00	\$ 840.00
Meta 2.3					
2.3.1 Acción	Hacer evaluación continua de los Foros de Discusión				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	Material	Paquete 500 hojas carta	2	\$ 32.00	\$ 64.00
	Material	Cartuchos de tinta negra	2	\$ 367.00	\$ 734.00
2.3.2 Acción	Ajustar constantemente a los contenidos de los programas de estudio la temática de los Foros de Discusión				
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	Material	Paquete 500 hojas carta	2	\$ 32.00	\$ 64.00

Meta 1.5					
1.5.1 Acción					
Hacer una evaluación mensual continua de las asesorías en línea					
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	Material	Paquete 500 hojas carta	2	\$ 32.00	\$ 64.00
	Material	Cartuchos de tinta negra	1	\$ 367.00	\$ 367.00
	Material	Cajas con 100 Lápices Mirado No.2	1	\$ 230.00	\$ 230.00
1.5.2 Acción					
Evaluar semestralmente los índices de reprobación					
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	Material	Paquete 500 hojas carta	4	\$ 32.00	\$ 128.00
	Material	Cartuchos de tinta negra	2	\$ 367.00	\$ 734.00
	Material	Cajas con 100 Lápices Mirado No.2	1	\$ 230.00	\$ 230.00
Objetivo 2					
Meta 2.1					
2.1.1 Acción					
Seleccionar la temática de cada asignatura para los Foros de Discusión					
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	Material	Paquete 500 hojas carta	2	\$ 32.00	\$ 64.00
	Material	Cajas con 100 Lápices Mirado No.2	2	\$ 230.00	\$ 460.00
	Equipo	Copiadora Konica 4355	1	\$ 58,190.00	\$ 58,190.00
2.1.2 Acción					
Desarrollar la temática seleccionada a discutir en los Foros					
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	Material	Paquete 500 hojas carta	4	\$ 32.00	\$ 128.00
	Material	Cartuchos de tinta de color	2	\$ 420.00	\$ 840.00
	Material	Cajas con 100 Lápices Mirado No.2	1	\$ 230.00	\$ 230.00
2.1.3 Acción					
Poner en línea los Foros de Discusión a disposición de los usuarios					
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	Material	Paquete 500 hojas carta	1	\$ 32.00	\$ 32.00
	Material	Cartuchos de tinta negra	2	\$ 367.00	\$ 734.00
2.1.4 Acción					
Calendarizar los Foros de Discusión					
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	Material	Paquete 500 hojas carta	2	\$ 32.00	\$ 64.00
	Material	Cartuchos de tinta negra	2	\$ 367.00	\$ 734.00
Meta 2.2					
2.2.1 Acción					
Difundir entre los alumnos los requisitos de participación en los foros					
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	Material	Paquete 500 hojas carta	4	\$ 32.00	\$ 128.00
	Material	Tonner para copiadora Konica 4355	2	\$ 948.50	\$ 1,897.00
2.2.2 Acción					
Incorporar a los alumnos a los foros de discusión					
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	Material	Paquete 500 hojas carta	2	\$ 32.00	\$ 64.00
	Material	Cartuchos de tinta de color	2	\$ 420.00	\$ 840.00
2.2.3 Acción					
Fomentar la participación de los alumnos de bajo rendimiento escolar a los foros de discusión.					
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	Material	Paquete 500 hojas carta	2	\$ 32.00	\$ 64.00
	Material	Cajas con 100 Lápices Mirado No.2	1	\$ 230.00	\$ 230.00
2.2.4 Acción					
Ampliar la cobertura de los foros de discusión de manera progresiva hacia más asignaturas					
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	Material	Paquete 500 hojas carta	2	\$ 32.00	\$ 64.00
	Material	Cartuchos de tinta de color	2	\$ 420.00	\$ 840.00
Meta 2.3					
2.3.1 Acción					
Hacer evaluación continua de los Foros de Discusión					
Recursos	Concepto	Descripción	Unidades	\$ Unitario	\$ Total
	Material	Paquete 500 hojas carta	2	\$ 32.00	\$ 64.00
	Material	Cartuchos de tinta negra	2	\$ 367.00	\$ 734.00

G. Consistencia interna del ProFEM

Para alcanzar los paradigmas de calidad de los servicios educativos que presta la Escuela Preparatoria de Jalisco, en la Visión se contemplan aspectos significativos, tomando como base las fortalezas y como retos las debilidades. Así, la consistencia de este proyecto queda plasmada claramente en las matrices de congruencia que relacionan: por una parte los problemas detectados en la autoevaluación, y por otra, con la visión, objetivos y metas comprometidos; éstas últimas han sido realizadas con seriedad, conciencia y con alto grado de responsabilidad.

MATRIZ DE RELACION de la Visión del PE vs Objetivos, Metas y Acciones del proyecto (VER ANEXO 3)

Proyecto			Elementos de la Visión											
Objetivos	Metas	Acciones	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1.1	1.1.1	X	X	X	X	X		X		X			
		1.1.2	X	X	X	X	X		X		X			
	1.2	1.2.1		X	X	X	X					X		
		1.2.2				X	X		X		X			
	1.3	1.3.1				X	X	X						
		1.3.2				X	X	X						
		1.3.3				X	X	X			X	X		
		1.3.4	X	X	X	X	X		X	X	X			
	1.4	1.4.1				X	X	X						
		1.4.2	X			X	X	X			X	X		
1.5	1.5.1	X		X	X	X				X		X		
	1.5.2			X	X	X	X			X		X		
2	2.1	2.1.1				X	X					X		
		2.1.2				X	X				X	X		
		2.1.3		X	X	X	X		X	X	X			
		2.1.4			X	X	X				X			
	2.2	2.2.1				X	X	X						
		2.2.2			X	X	X	X				X		
		2.2.3			X	X	X				X		X	
		2.2.4	X	X	X	X	X				X	X		
	2.3	2.3.1			X	X	X				X		X	
		2.3.2			X	X	X	X			X		X	

MATRIZ DE RELACION de los Problemas del PE VS. Objetivos, Metas y Acciones del Proyecto. (VER ANEXO 3)

Proyecto			Problemas													
Objetivos	Metas	Acciones	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	1.1	1.1.1	X	X	X				X	X	X					
		1.1.2	X	X	X				X	X	X					
	1.2	1.2.1	X	X	X	X				X	X	X			X	
		1.2.2	X	X	X	X				X	X	X			X	X
	1.3	1.3.1	X	X	X					X	X	X				
		1.3.2	X					X		X	X	X				
		1.3.3	X	X	X	X					X	X		X	X	
		1.3.4				X					X	X			X	X
	1.4	1.4.1	X	X	X					X	X	X				
		1.4.2	X	X	X						X	X		X	X	
1.5	1.5.1	X	X	X	X								X			
	1.5.2	X	X	X									X			
2	2.1	2.1.1	X	X	X	X				X	X	X			X	
		2.1.2				X					X	X		X		
		2.1.3	X	X	X	X				X	X	X			X	X
		2.1.4				X					X	X		X		
	2.2	2.2.1	X	X	X			X		X	X	X				
		2.2.2	X	X	X	X				X	X	X			X	
		2.2.3	X	X	X	X				X	X	X		X	X	
		2.2.4	X	X	X	X				X	X	X			X	
	2.3	2.3.1	X	X	X					X	X	X		X		
		2.3.2						X		X	X	X		X		

MATRIZ DE RELACION de las Metas Compromiso 2004, 2005 y 2006 VS. Objetivos, Metas y Acciones del Proyecto.

Proyecto			Metas Compromiso														
Objetivos	Metas	Acciones	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	1.1	1.1.1															
		1.1.2															
	1.2	1.2.1															
		1.2.2									X	X	X	X	X	X	X
	1.3	1.3.1	X	X	X	X	X	X	X								X
		1.3.2	X	X	X	X	X	X	X								
		1.3.3					X	X	X		X	X	X	X	X	X	X
		1.3.4					X	X	X		X	X	X	X	X	X	X
	1.4	1.4.1	X	X	X	X	X	X	X								
		1.4.2					X	X	X		X	X	X	X	X	X	X
1.5	1.5.1																
	1.5.2																
2	2.1	2.1.1															
		2.1.2															
		2.1.3															
		2.1.4															
	2.2	2.2.1	X	X	X	X	X	X	X								
		2.2.2					X	X	X								
		2.2.3	X	X	X	X	X	X	X								
		2.2.4	X	X	X	X	X	X	X								
	2.3	2.3.1															
		2.3.2															

H. Conclusiones

La elaboración del ProFEM obligó en gran medida, a revisar muchos de los procesos internos que se encuentran incompletos o en desarrollo en nuestra escuela. Se impulsó la participación del personal administrativo y académico, generándose una colaboración dinámica, que posibilitó la construcción de escenarios y la detección de ausencias o fallas en la marcha del proceso institucional de forma más clara y precisa.

Las dificultades que se presentaron en forma recurrente durante el proceso fueron:

- La falta de información estadística confiable.
- La escasa planeación académica dentro del Programa Educativo.

Ante estos hechos, se plantea la necesidad de contar con un sistema de información estadística confiable y organizada de acuerdo con los indicadores básicos y el de asumir el compromiso de planear adecuadamente las actividades académicas.

La labor de la planeación se facilitará en gran medida mediante la vinculación de Academias, Departamentos y Colegio Departamental, que no son funcionales en su totalidad, en este momento.

Otros rubros del ProFEM que presentaron obstáculos para su realización fueron: la autoevaluación, objetivos y metas compromiso, las que se llevaron a cabo buscando ser lo más realistas posible de modo que permitieran hacer propuestas encaminadas a resolver los problemas prioritarios.

Con la oportunidad que nos ofrece el PIFIEMS a través del ProFEM se pretende irrumpir en nuestra comunidad estudiantil integrada en su mayoría por adolescentes. Este mundo se caracteriza por el uso de herramientas innovadoras que a nuestro parecer facilitan el proceso enseñanza-aprendizaje.

Por ello, nuestro proyecto está enfocado primordialmente a mejorar la calidad académica, eliminando los problemas que inciden directamente en ella, como son: el bajo aprovechamiento, altos índices de reprobación, deserción y una eficiencia terminal del 71%. Del mismo modo se propiciará en los docentes una continua reflexión sobre sus actividades y el compromiso que se tiene ante el Sistema de Educación Media Superior, nuestra Máxima Casa de Estudios y la sociedad en general.